



**БУЙРУК
ПРИКАЗ**

Булчочко 24-т № *03*

Бишкек ш.

**Кыргыз Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн
бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан
көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн
стандарттарын бекитүү тууралуу**

Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги жана анын аймактык органдары тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатын жогорулатуу боюнча милдеттерди ишке ашыруу максатында, ошондой эле Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 3-сентябрындагы № 603 “Мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн типтүү стандарты жөнүндө” токтомунун 2-пунктуна, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2023-жылдын 3-мартындагы № 115 “Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин айрым ченем жаратуу ыйгарым укуктарын мамлекеттик органдарга жана жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруу органдарына өткөрүп берүү жөнүндө” токтому менен бекитилген мамлекеттик органдарга жана жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруу органдарына берилген Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин айрым ченем жаратуу ыйгарым укуктарынын тизмесинин 2-пунктуна ылайык **буйрук кылам:**

1. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн төмөнкү стандарттары бекитилсин:

1) Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарынын, стандартташтыруу эрежелеринин жана стандартташтыруу чөйрөсүндөгү сунуштардын, мекемелердин стандарттарынын долбоорлоруна экспертизаларды жүргүзүү 1-тиркемеге ылайык;

2) Стандартташтыруу боюнча кагаз же электрондук түрдөгү документтерди издөө, ылгоо жана көчүрмөсүн берүү жана керектөөчүлөрдү информациялык абонент боюнча тейлөө 2-тиркемеге ылайык;

3) Өтүнмөлөр жана келишимдер боюнча шайкештиги милдеттүү ырасталууга тийиш, адамдардын өмүрү жана ден соолугу, жаныбарлар жана өсүмдүктөр, айлана-чөйрө үчүн коопсуз тамак-аш продукциясына, эл керектөөчү товарларга, күйүүчү-майлоочу материалдарга, машина куруучу, электр техникалык продукцияга шайкештик сертификаттарын берүү/шайкештиги жөнүндө декларацияларды каттоо 3-тиркемеге ылайык.

2. Мамлекеттик жана муниципалдык кызмат көрсөтүүлөр бөлүмүнө:

1) расмий жарыяланган күндөн тартып үч иш күндүн ичинде ушул буйруктун, Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигине Кыргыз Республикасынын Ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестрине киргизүү үчүн жиберсин;

2) ушул буйрук күчүнө кирген күндөн тартып үч иш күндүн ичинде ушул буйруктун Кыргыз Республикасынын Президентинин Администрациясына маалымат үчүн жиберсин.

3. Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигине караштуу Стандартташтыруу жана метрология борборуна:

1) ушул буйрукту Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2010-жылдын 26-февралындагы № 117 “Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларын расмий жарыялоо булактары жөнүндө” токтомуна ылайык, “Эркин-Тоо” гезитине же Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин расмий веб-сайтына жана Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигине караштуу Стандартташтыруу жана метрология борборунун расмий веб-сайтына расмий жарыялоону камсыздасын;

2) ушул буйруктун 1-пунктунда аталган кызматтарды көрсөтүү боюнча иштерди уюштурсун;

3) жогоруда аталган кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатын андан ары жакшыртуу жана оптималдаштыруу боюнча чараларды көрсүн.

4. Иш кагаздарын жүргүзүү жана аткарылышын контролдоо бөлүмү ушул буйрукту Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрликтин мамлекеттик кызмат көрсөтүүчү түзүмдүк, аймактык жана ведомстволук бөлүмдөрүнүн жетекчилерине жеткирсин.

5. Ушул буйрук расмий жарыяланган күндөн тартып жети жумушчу күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.

**Об утверждении стандартов государственных услуг,
предоставляемых Министерством экономики и коммерции
Кыргызской Республики, включенных в Единый реестр
государственных услуг**

В целях реализации задач по повышению качества предоставления государственных услуг, оказываемых Министерством экономики и



коммерции Кыргызской Республики, территориальным и подведомственными подразделениями, в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Кыргызской Республики «О Типовом стандарте государственных и муниципальных услуг» от 3 сентября 2012 года № 603, пунктом 2 списка отдельных нормотворческих полномочий Кабинета Министров Кыргызской Республики, делегируемых государственным органам и исполнительным органам местного самоуправления, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Кабинета Министров Кыргызской Республики государственным органам и исполнительным органам местного самоуправления» от 3 марта 2023 года № 115 **приказываю:**

1. Утвердить следующие стандарты государственных услуг, предоставляемые Министерством экономики и коммерции Кыргызской Республики, включенные в Единый реестр государственных услуг:

1) Проведение экспертизы проектов национальных стандартов Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендаций в области стандартизации, стандартов организаций, согласно приложению 1;

2) Поиск, подбор и предоставление копий документов по стандартизации на бумажном или электронном носителе и обслуживание потребителей по информационному абоненту, согласно приложению 2.

3) Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на пищевую продукцию, товары народного потребления, горюче-смазочные материалы, машиностроительную, электротехническую продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, безопасную для жизни и здоровья людей, животных и растений, окружающей среды, по заявкам и договорам, согласно приложению 3.

2. Отделу государственных и муниципальных услуг:

1) в течение трех рабочих дней со дня официального опубликования, направить копии настоящего приказа в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

2) в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа направить копию приказа в Администрацию Президента Кыргызской Республики для информации.

3. Центру по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики:

1) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об источниках официального опубликования нормативных правовых актов Кыргызской Республики» от 26 февраля 2010 года № 117 в газете «Эркин-Тоо» или на официальном веб-сайте Кабинета Министров Кыргызской Республики, и на веб-сайте Центра по стандартизации и



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики;

2) организовать работу по предоставлению услуг, указанных в пункте 1 настоящего приказа;

3) принимать меры по дальнейшему улучшению качества и оптимизации предоставления вышеуказанных услуг.

4. Отделу контроля исполнения и делопроизводства довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных, территориального и подведомственных подразделений Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики, оказывающих государственные услуги.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении семи рабочих дней со дня официального опубликования.

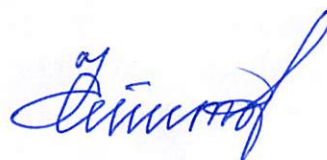
Министр



Д.Дж. Амангельдиев

Макулдашылды:

Министрдин биринчи
орун басары



Ч.С. Сейитов

Министрдин орун басары

Н.К. Малаев

Укуктук камсыздоо
башкармалыгынын начальниги



А.С. Айдаров

Техникалык жөнгө салуу жана
метрология башкармалыгынын
башчысы



Б.К. Шабданов

Мамлекеттик жана муниципалдык кызмат
көрсөтүүлөр бөлүмүнүн башчысы



Н.И. Новицкий

Иш кагаздарын жүргүзүү жана
аткарылышын контролдоо
бөлүмүнүн башчысы



С.А. Садыкова



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

**Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине
киргизилген маалыматтарды берүү жаатында “Кыргыз
Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги
тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн
стандарттарын бекитүү жөнүндө” буйругунун долбооруна
НЕГИЗДЕМЕ-МААЛЫМ КАТ**

1. Максаты жана милдети

Сунушталган Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин буйругунун долбоорунун (мындан ары - буйруктун долбоору) максаты Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 10-февралындагы № 85 токтому менен бекитилген, Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген маалыматтарды берүү жаатында Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарын кайра карап чыгуу жана бекитүү болуп саналат.

Сунушталган буйруктун долбоорунун милдети Кыргыз Республикасынын Министирлер Кабинетинин 2023-жылдын 3-мартындагы №115 “Кыргыз Республикасынын Министирлер Кабинетинин айрым ченем жаратуучу ыйгарым укуктарын мамлекеттик органдарга жана жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруу органдарына берүү жөнүндө” токтомунун 4-пунктун ишке ашыруу, чечимдери ушул токтомго ылайык келтирүү болуп саналат.

2. Баяндоочу бөлүк

Сунуш кылынган буйруктун долбоору Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан бекитилген Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине (тизмесине) киргизилген маалыматтарды берүү чөйрөсүндө көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн төмөнкү стандарттарын кайра карап чыгууну жана бекитүүнү карайт. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 10-февралындагы №85 токтому, Кыргыз Республикасынын Министирлер Кабинетинин 2023-жылдын 3-мартындагы №115 “Кыргыз Республикасынын Министирлер Кабинетинин айрым ченем жаратуучу ыйгарым укуктарын мамлекеттик органдарга жана жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруу органдарына берүү жөнүндө” токтомунун алкагында:

- «Уюмдардын стандарттары, стандартташтыруу тармагында стандартташтыруу эрежелери жана сунуштары, Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттардын долбооруна экспертиза жүргүзүү» (5-бап, 7-пункту мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестринин (тизмесинин), техникалык жөнгө салуу жана метрология чөйрөсүндөгү мамлекеттик саясатты иштеп чыгуу жана ишке ашыруу функцияларын жүзөгө ашыруучу ыйгарым укуктуу аткаруу органынын аталышына өзгөртүү киргизилсе, стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын функцияларын жүзөгө ашыруучу ведомствого караштуу бөлүм,



ошондой эле мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдү алуу үчүн ченемдик укуктук базанын аталышы;

- “Издөө, тандап алуу жана маалыматтык абонент боюнча керектөөчүлөргө стандартташтыруу документтеринин көчүрмөсүн кагаз түрүндө же электрондук түрдө берүү” (6-бап, 11-пункту мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестринин (тизмесинин), техникалык жөнгө салуу жана метрология чөйрөсүндөгү мамлекеттик саясатты иштеп чыгуу жана ишке ашыруу функцияларын жүзөгө ашыруучу ыйгарым укуктуу аткаруу органынын аталышына өзгөртүү киргизилсе, стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын функцияларын жүзөгө ашыруучу ведомствого караштуу бөлүм, ошондой эле мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдү алуу үчүн ченемдик укуктук базанын аталышы.

- “Өтүнмөлөр жана келишимдер боюнча шайкештиги милдеттүү ырасталууга тийиш, адамдардын өмүрү жана ден соолугу, жаныбарлар жана өсүмдүктөр, айлана-чөйрө үчүн коопсуз тамак-аш продукциясына, эл керектөөчү товарларга күйүүчү-майлоочу материалдарга, машина куруучу, электр техникалык продукцияга шайкештик сертификаттарын берүү/шайкештиги жөнүндө декларацияларды каттоо” (4-бап, 91-пункту мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестринин (тизмесинин), техникалык жөнгө салуу жана метрология чөйрөсүндөгү мамлекеттик саясатты иштеп чыгуу жана ишке ашыруу функцияларын жүзөгө ашыруучу ыйгарым укуктуу аткаруу органынын аталышына өзгөртүү киргизилсе, стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын функцияларын жүзөгө ашыруучу ведомствого караштуу бөлүм, ошондой эле мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдү алуу үчүн ченемдик укуктук базанын аталышы.

3. Мүмкүн болгон социалдык, экономикалык, укуктук, укук коргоочулук, гендердик, экологиялык, коррупциялык кесепеттердин болжолдору

Сунушталган буйруктун долбоорун кабыл алуу терс социалдык, экономикалык, укуктук, укук коргоочулук, гендердик, экологиялык же коррупциялык кесепеттерге алып келбейт.

4. Коомдук талкуунун жыйынтыктары жөнүндө маалымат

Сунушталган буйруктун долбоору Кыргыз Республикасынын “Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актылары жөнүндө” Мыйзамынын 22-беренесине ылайык, 2024-жылдын 29-майында коомдук талкууну уюштуруу максатында Ченемдик укуктук актылардын долбоорлорун коомдук талкуулоонун бирдиктүү порталында жайгаштырылат. Коомдук талкуулоонун жыйынтыгы боюнча сунуштар жана сын-пикирлер келип түшкөн жок.

5. Долбоордун мыйзамдарга шайкеш келишине талдоо жүргүзүү

Сунушталган буйруктун долбоору колдонуудагы мыйзамдардын, ошондой эле



Кыргыз Республикасы катышуучусу болуп саналган, белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдердин ченемдерине карама-каршы келбейт.

6. Каржылоонун булактары жана зарылдыгы жөнүндө маалымат

Сунушталган буйруктун долбоорун кабыл алуу республикалык бюджеттен кошумча финансылык чыгымдарга алып келбейт.

7. Жөнгө салуучу таасирин талдоо жөнүндө маалымат

Сунушталган буйруктун долбоору жөнгө салуучу таасирди талдоону талап кылбайт, анткени ал ишкердикти жөнгө салууга багытталган.

Министр



Д.Дж. Амангельдиев



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ

к проекту приказа Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством экономики и коммерции Кыргызской Республики, в области предоставления информации, включенных в Единый реестр (перечень) государственных услуг»

1. Цель и задачи

Целью предлагаемого проекта приказа Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики (далее – проект приказ) является пересмотр и утверждение стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством экономики и коммерции Кыргызской Республики, в области предоставления информации, включенных в Единый реестр (перечень) государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 февраля 2012 года № 85.

Задачей предлагаемого проекта приказа является исполнение пункта 4 постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Кабинета Министров Кыргызской Республики государственным органам и исполнительным органам местного самоуправления» от 3 марта 2023 года № 115 относительно приведения решений в соответствии с данным постановлением.

2. Описательная часть

Предлагаемым проектом приказа предусматривается пересмотр и утверждение следующих стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством экономики и коммерции Кыргызской Республики, в области предоставления информации, включенных в Единый реестр (перечень) государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 февраля 2012 года № 85, в рамках постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Кабинета Министров Кыргызской Республики государственным органам и исполнительным органам местного самоуправления» от 3 марта 2023 года № 115:

– «Проведение экспертизы проектов национальных стандартов Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендаций в области стандартизации, стандартов организаций» (пункт 7, глава 5 Единого реестра (перечня) государственных услуг), куда вносится изменение в части наименования Уполномоченного органа исполнительной власти осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в области технического регулирования и метрологии, подведомственного подразделения осуществляющего



национального органа по стандартизации и метрологии, а также наименований правовой базы получения государственной услуги;

– «Поиск, подбор и предоставление копий документов по стандартизации на

бумажном или электронном носителе и обслуживание потребителей по информационному абоненту» (пункт 11, глава 6 Единого реестра (перечня) государственных услуг), куда вносится изменение в части наименования Уполномоченного органа исполнительной власти осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в области технического регулирования и метрологии, подведомственного подразделения осуществляющего функции национального органа по стандартизации и метрологии, а также наименования правовой базы получения государственной услуги.

– «Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на пищевую продукцию, товары народного потребления, горюче-смазочные материалы, машиностроительную, электротехническую продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, безопасную для жизни и здоровья людей, животных и растений, окружающей среды, по заявкам и договорам» - (пункт 91 глава 4 Единого реестра (перечня) государственных услуг), куда вносится изменение в части наименования Уполномоченного органа исполнительной власти осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в области технического регулирования и метрологии, подведомственного подразделения осуществляющего функции национального органа по стандартизации и метрологии, а также наименования правовой базы получения государственной услуги.

3. Прогнозы возможных социальных, экономических, правовых, правозащитных, гендерных, экологических, коррупционных последствий

Принятие представленного проекта приказа не повлечет за собой негативных социальных, экономических, правовых, правозащитных, гендерных, экологических, а также коррупционных последствий.

4. Информация о результатах общественного обсуждения

Представленный проект приказа в соответствии со статьей 22 Закона Кыргызской Республики «О нормативных правовых актах Кыргызской Республики», в целях организации общественного обсуждения размещен на Едином портале общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов 29 мая 2024 года. По результатам общественного обсуждения предложений и замечаний не поступило

5. Анализ соответствия проекта законодательству

Представленный проект приказа не противоречит нормам действующего законодательства, а также вступившим в установленном порядке в силу международным договорам, участницей которых является Кыргызская Республика.

6. Информация о необходимости финансирования



Принятие представленного проекта приказа не повлечет за собой дополнительных финансовых затрат из республиканского бюджета.

7. Информация об анализе регулятивного воздействия

Представленный проект приказа не требует проведения анализа регулятивного воздействия, поскольку не направлен на регулирование предпринимательской деятельности.

Министр



Д. Дж. Амангельдиев



СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

по замечаниям и предложениям к проекту Приказа Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, предоставляемых Министерством экономики и коммерции Кыргызской Республики, включенных в Единый реестр государственных услуг»

№	Наименование государственного органа	Замечание/предложение	Учтено/не учтено
1	Министерство финансов Кыргызской Республики	Без замечаний и предложений	
2	Министерство юстиции Кыргызской Республики	<p>1) наименование проекта правового акта должны быть посередине страницы крупными буквами, затемненными, после слова «Проект». Межстрочный интервал печатается с использованием двух пробелов;</p> <p>2) Название проекта подзаконного акта находится на странице. посередине с заглавной буквы, зачерненной, подзаконного акта от названия типа через одинарный пробел между строками, с символом " " без маркировки и в конце заголовка "." знак препинания Нажата без использования. Название проекта подзаконного акта должно быть кратким, четко структурированным и отражать его основное содержание.</p> <p>3)Поскольку проект не содержит обязательных положений пункт 5 проекта следует удалить.</p> <p>4) С учетом положений статьи 22 Закона Кыргызской Республики «О нормативных правовых актах» результаты общественного</p>	Учтено



		обсуждения должны быть отражены в справке-обосновании	
3	Министерство цифрового развития Кыргызской Республики	Без замечаний и предложений	

Министр



Д. Дж. Амангельдиев

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ФИНАНСЫ МИНИСТРЛИГИ



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

MINISTRY OF FINANCE OF THE KYRGYZ REPUBLIC

720040, Бишкек ш. Эркиндик бульвары, 58
Телефон: +996 (312) 661870
Факс: +996 (312) 66-16-45
www.minfin.gov.kg
e-mail: minfin@minfin.kg
э/с (бюджеттик) 4402011101099793
э/с (депозиттик) 4402011103042221
Банк: Борбордук казына БИК 440001
ИУРК 31287716 ИСН 02611202110014

720040, Bishkek city, Erkindik ave.58,
Telephone: +996 (312) 661870
Fax: +996(312) 66-16- 45
www.minfin.gov.kg
e-mail: minfin@minfin.kg
C/A (budget) 4402011101099793
C/A (deposit) 4402011103042221
Bank: Central treasury BIK: 440001
ITM 02611202110014

720040, г. Бишкек бульвар Эркиндик, 58
Телефон: +996 (312) 661870
Факс: +996 (312) 66-16-45
www.minfin.gov.kg
e-mail: minfin@minfin.kg
л/с (бюджетный) 4402011101099793
л/с (депозитный) 4402011103042221
Банк: Центральное казначейство БИК 440001
ОКПО 31287716 ИНН 02611202110014

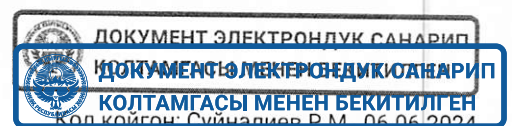
_____ № _____
_____ № _____

Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция
министрлигине

Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин 2024-жылдын 30-майындагы №13/11760 катына ылайык, Кыргыз Республикасынын Финансы министрлиги, «Кыргыз Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарын бекитүү тууралуу» буйрук долбоорун карап чыгып, сунуштар жана сын – пикирлер жок экендигин билдирет.

Министрдин орун басары

Суйналиев Р. М.



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
САНАРИПТИК ӨНҮКТҮРҮҮ
МИНИСТРЛИГИ



МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

MINISTRY OF DIGITAL DEVELOPMENT OF THE KYRGYZ REPUBLIC

720055, Кыргыз Республикасы
Бишкек ш., Ахунбаев көч., 119,
Телефон: +996 (312) 605-000
Факс: +996 (312) 605-001
а/с № 4402011101088881
КР ЭФМ БК
ИСН 00608202110201
БИК 440001
СБЖК боюнча Код 31153105
E-mail: info@digital.gov.kg
http:www.digital.gov.kg

119, Akhunbaev street, Bishkek,
Kyrgyz Republic, 720055
Telephone: +996 (312) 605-000
Fax: +996 (312) 605-001
S/a No. 4402011101088881
СТ MEF KR
TIN 00608202110201
BIC: 440001
OKPO: 31153105
E-mail: info@digital.gov.kg
http:www.digital.gov.kg

720055, Кыргызская Республика,
г. Бишкек, ул. Ахунбаева 119,
Телефон: +996 (312) 605-000
Факс: +996 (312) 605-001
р/с № 4402011101088881
ЦК МФК КР
ИНН 00608202110201
БИК 440001
Код по ОКПО 31153105
E-mail: info@digital.gov.kg
http:www.digital.gov.kg

№
30.05.2024-ж. № 13/11760 катка

Кыргыз Республикасынын
Экономика жана
коммерция министрлиги

Кыргыз Республикасынын Санариптик өнүктүрүү министрлиги “Кыргыз Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарын бекитүү тууралуу” Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин буйругунун долбоорун карап чыгып сын-пикирлер жана сунуштар жок экендигин маалымдайт.

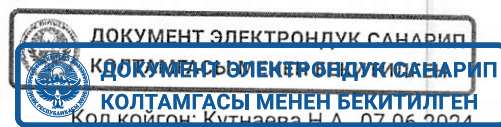
Министр

Н.А. Кутнаева

Акиев А., УКБ, 567501, akiev@digital.gov.kg

Чыг. № 1-12/4579, 07.06.2024

№ 97, 01.07.2024



Кол койгон: Болотов С.Б., 01.07.2024

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

MINISTRY OF JUSTICE OF THE KYRGYZ REPUBLIC

720010, Бишкек ш., Жаш Гвардия пр., 32
тел.: +996 (312) 62-62-10
факс: +996 (312) 65-65-02
e-mail: ep@minjust.gov.kg
веб-сайт: minjust.gov.kg
Банк: КР ФМ Борбордук казыналыгы
э/э (бюджеттик) 4402051001000880
БИК 440001 ИУЖК 00015711
ИСН 01403197010012

720010, г.Бишкек, пр.Молодой Гвардии, 32
тел.: +996 (312) 62-62-10
факс: +996 (312) 65-65-02
e-mail: ep@minjust.gov.kg
веб-сайт: minjust.gov.kg
Банк: Центральное казначейство МФ КР
р/с (бюджетный) 4402051001000880
БИК 440001 ОКПО 00015711
ИНН 01403197010012

720010, Bishkek c., Molodaya Gvardiya ave.,32
tel: +996 (312) 62-62-10
fax: +996 (312) 65-65-02
e-mail: ep@minjust.gov.kg
web-site: minjust.gov.kg
Bank: Central treasury of the MF KR
C/A (budget) 4402051001000880
BIC 440001
ITN 01403197010012

№

№ 13/11760 30.05.2024-ж.

Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция
министрлиги

«Кыргыз Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарын бекитүү тууралуу» Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин буйругунун долбооруна жүргүзүлгөн адистештирилген түрлөрүнүн экспертизанын жыйынтыгы боюнча корутундуну жиберибиз.

Тиркеме: корутунду __ барак, _ нускада.

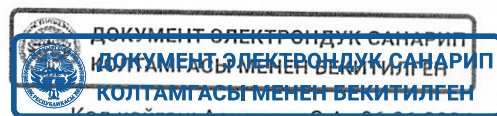
Министрдин биринчи орун басары
(министр жок учурда)

З.А. Аскарова

А.М. Арабаева, 62-62-10 (+149)

Чыг. № 03-7/372, 06.06.2024

№ 97, 01.07.2024



Кол койгон: Аскарова З.А., 06.06.2024

Кол койгон: Болотов С.Б., 01.07.2024

«Кыргыз Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарын бекитүү тууралуу» Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин буйругунун долбооруна жүргүзүлгөн адистештирилген түрлөрүнүн экспертизанын жыйынтыгы боюнча Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин корутундусу

Датасы:

2024-жылдын «__» _____

Каттоо номери

Дарек:

Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция
министрлиги

1. Документтердин тизмеси

Долбоорго төмөнкүлөр тиркелген:
- негиздеме-маалымкат.

2. Атайын бөлүк

Укуктук экспертизанын натыйжалары боюнча

1. Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2017-жылдын 31-майындагы № 313 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасынын мыйзам алдындагы актыларынын долбоорлорун иштеп чыгуу боюнча Нускамасынын 15 пунктуна ылайык, Мыйзам алдындагы актынын долбоорунун милдеттүү реквизиттери болуп төмөнкүлөр саналат:

1) мыйзам алдындагы актынын долбоорунун түрүнүн аталышы беттин ортосуна, чоң тамгалар менен, карартылып, «Долбоор» деген сөздөн кийин сап аралык эки интервалды колдонуу менен басылат;

2) мыйзам алдындагы актынын долбоорунун аталышы беттин ортосунда, баш тамга менен, карартылып, мыйзам алдындагы актынын түрүнүн аталышынан сап аралык бир интервал менен, " " символу менен белгиленбестен жана аталышынын аягында «.» тыныш белгисин колдонбостон басылат. Мыйзам алдындагы актынын долбоорунун аталышы кыска, так таризделип, анын негизги мазмунун чагылдырышы керек.

Ушуга байланыштуу, долбоордун түрү жана аталышы көрсөтүлүшү керек.

Мындан тышкары, долбоор аталган Нускаманын 71, 27, 73 жана 77-пункттарына ылайык келтирүү абзел.

2. Долбоор мандаттык мүнөздөгү жоболорду камтыбагандыктан, долбоордун 5-пункту алып салынсын.

3. Кыргыз Республикасынын «Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актылары жөнүндө» Мыйзамынын 22-беренесинин жобосун эске алуу менен, долбоордун негиздеме-маалымкатында коомдук талкуунун натыйжалары көрсөтүлүүгө тийиш.

Укук коргоо экспертизасынын натыйжалары боюнча

Долбоор адам укуктарын коргоонун белгиленген стандарттарына ылайык келет.

Гендердик экспертизанын натыйжалары боюнча

Эркектер жана аялдар үчүн бирдей укуктардын, милдеттердин, жоопкерчиликтердин, мүмкүнчүлүктөрдүн, бирдей өнөктөштүк мамилелеринин жана натыйжалардын сакталышын бузган жоболор аныкталган жок.

Коррупцияга каршы экспертизанын натыйжалары боюнча

Долбоордо түз коррупциогендик факторлор аныкталган жок.

3. Долбоордун Кыргыз Республикасы катышуучусу болуп саналган, мыйзамда белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдердин ченемдерине ылайык келишин баалоонун натыйжалары

Укуктук экспертизанын жүрүшүндө Кыргыз Республикасы катышуучу болуп саналган, мыйзамда белгиленген тартипте күчүнө кирген, сунушталган долбоор козгогон мамилелерди жөнгө салуучу эл аралык келишимдер аныкталган жок.

4. Тыянак

Долбоорго жүргүзүлгөн адистештирилген экспертизалардын жыйынтыктарынын негизинде « Кыргыз Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн бирдиктүү реестрине киргизилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги тарабынан көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарттарын бекитүү тууралуу» Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин буйругунун долбооруна аяңдалгандарды эске алуу менен, оң корутунду чыгарылат.

Министрдин биринчи орун басары
(министр жок учурда)

З.А. Аскарлова

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

по замечаниям и предложениям к проекту Приказа Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, предоставляемых Министерством экономики и коммерции Кыргызской Республики, включенных в Единый реестр государственных услуг»

№	Наименование государственного органа	Замечание/предложение	Учтено/не учтено
1	Министерство финансов Кыргызской Республики	Без замечаний и предложений	
2	Министерство юстиции Кыргызской Республики	<p>1) наименование проекта правового акта должны быть посередине страницы крупными буквами, затемненными, после слова «Проект». Межстрочный интервал печатается с использованием двух пробелов;</p> <p>2) Название проекта подзаконного акта находится на странице. посередине с заглавной буквы, зачерненной, подзаконного акта от названия типа через одинарный пробел между строками, с символом " " без маркировки и в конце заголовка "." знак препинания Нажата без использования. Название проекта подзаконного акта должно быть кратким, четко структурированным и отражать его основное содержание.</p> <p>3)Поскольку проект не содержит обязательных положений пункт 5 проекта следует удалить.</p> <p>4) С учетом положений статьи 22 Закона Кыргызской Республики «О нормативных правовых актах» результаты общественного</p>	Учтено



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

		обсуждения должны быть отражены в справке-обосновании	
3	Министерство цифрового развития Кыргызской Республики	Без замечаний и предложений	

Министр

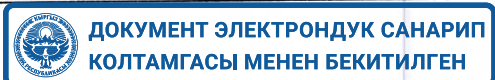
Д. Дж. Амангельдиев

Приложение 1
Утверждено приказом
Министерства экономики и
коммерции
Кыргызской Республики
от «06» 2024 года № 03

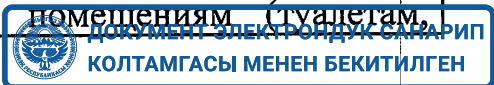


**Стандарт государственной услуги
«Проведение экспертизы проектов национальных стандартов
Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендаций в
области стандартизации, стандартов организаций»**

1. Паспорт государственной услуги		
1	Наименование услуги	Проведение экспертизы проектов национальных стандартов Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендаций в области стандартизации, стандартов организаций
2	Полное наименование государственного органа (учреждения), предоставляющего услугу	Уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по разработке и реализации государственной политики в области технического регулирования и метрологии – Министерство экономики и коммерции Кыргызской Республики (далее - МЭК КР). Подведомственное подразделение МЭК КР, осуществляющее функции национального органа по стандартизации и метрологии – Центр по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики (далее – Кыргызстандарт).
3	Получатели государственной услуги	Технические комитеты по стандартизации, юридические и физические лица разработчики проектов национальных стандартов Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендаций в области стандартизации, стандартов организации, независимо от возраста, пола, национальности и вероисповедания.



4	Правовые основания получения государственной услуги	Закон Кыргызской Республики «О техническом регулировании в Кыргызской Республике», Положение о Центре по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «О вопросах подведомственных подразделений и организаций Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики» от 10 декабря 2021 года № 300
5	Конечный результат предоставляемой государственной услуги	<p>1. В случае экспертизы национальных стандартов Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендаций в области стандартизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заключение по экспертизе национального стандарта Кыргызской Республики, правил стандартизации, рекомендации в области стандартизации. – приказ на утверждение национального стандарта Кыргызской Республики, правил стандартизации и рекомендации в области стандартизации; – учтенный экземпляр национального стандарта Кыргызской Республики, правил стандартизации, рекомендации в области стандартизации; <p>2. В случае экспертизы стандартов организации - заключение по экспертизе стандартов организации</p> <p>3. В случае необходимости могут быть даны устные рекомендации</p>
6	Условия предоставления государственной услуги	<p>При предоставлении государственной услуги предусмотрены следующие условия ожидания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в помещении, отвечающем установленным санитарно-эпидемиологическим нормам, а также требованиям противопожарной безопасности; – наличие беспрепятственного доступа всех потребителей к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам,



		<p>умывальным комнатам), которые также оборудованы для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ЛОВЗ) пандусами и поручнями;</p> <ul style="list-style-type: none"> – помещение располагает местами ожидания, отоплением, доступом к телефонной связи и сети интернет. – по принципу очередности, согласно поступившим заявкам; – льготные категории граждан (участники Великой отечественной войны, труженники тыла и приравненные к ним лица, ЛОВЗ) беременные женщины обслуживаются вне очереди или сотрудник спускается к ним, если подняться в помещение самостоятельно не предоставляется возможным, для приема заявок и иных документов. – для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению и опорно-двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины) общение и предоставление услуги производится в понятной и доступной для них форме. <p>Перечень льготных категорий граждан размещается на информационных стендах, официальном сайте и своевременно обновляется.</p> <p>Для удобства потребителей в месте оказания услуги размещаются перечень документов, необходимых для получения услуги, и образцы заявок и информация о порядке заполнения (образцы).</p>
7	Срок предоставления государственной услуги	Предельное время на прием заявки и проектов документов и выдачи результатов наручно - до 30 минут, через государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg) автоматически; общий срок оказания услуги - от 5 до 20 рабочих дней
Информирование получателей государственной услуги		
8	Информирование о государственной услуге,	Информацию о государственной услуге можно получить:



<p>предоставляемой потребителю (перечень необходимой информации), и государственном органе, ответственном за стандартизацию</p>	<p>в общественной приемной Кыргызстандарта по адресу: 720040, г.Бишкек, ул.Панфилова, 197; время работы: понедельник-пятница с 9.00 до 18-00 час., обеденный перерыв с 12-30 до 13-30 час.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg); - в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом); - на официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg); - в электронной форме (по электронной почте nism@nism.gov.kg); - при личном обращении в Кыргызстандарт; - из информационных стендов, брошюр, буклетов; - форма заявки на оказание услуги размещена на государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg) на сайте www.nism.gov.kg; <p>Предоставление информации об оказываемой государственной услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе.</p> <p>Контактная информация и стандарт государственной услуги размещаются на информационных стендах Кыргызстандарта, государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg), а также на официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg); Информация предоставляется на государственном и официальном языках.</p>
<p>9 Способы распространения информации о государственной услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)</p>	<p>Распространение информации об оказываемой услуге может осуществляться через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg); - радио, TV, информационные сайты; - газеты;



		<p>– на официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg);</p> <p>– стенды, буклеты и брошюры;</p> <p>– общественную приемную Кыргызстандарта;</p> <p>– в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом).</p> <p>Адреса, номера телефонов и режим работы вместе со стандартом услуги размещаются на стендах, официальном сайте Кыргызстандарта.</p>
Обслуживание и оказание государственной услуги		
10	Общение с посетителями	<p>В уполномоченном органе в области стандартизации и проведению работ в области метрологии имеются информационные таблички на дверях кабинетов сотрудников, задействованных в предоставлении услуги. Все сотрудники, работающие с населением, имеют персонифицированные таблички (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и должности.</p> <p>При общении с посетителями сотрудники должны соблюдать следующие основные принципы этики: быть вежливыми, доброжелательными, корректными, терпеливыми, принципиальными, стремиться глубоко разобраться в существе вопроса, уметь выслушать собеседника и понять его позицию, а также взвешивать и аргументировать принимаемые решения.</p> <p>Всеми сотрудниками должны соблюдаться должностные инструкции (функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушений законодательства Кыргызской Республики, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключаящие конфликт интересов.</p> <p>Общение с лицами с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям, а также предоставление им услуги</p>



		осуществляются в понятной и доступной для них форме
11	Способы обеспечения конфиденциальности	Информация о получателе и оказанной ему услуге может быть предоставлена в соответствии с законодательством Кыргызской Республики
12	Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя государственной услуги	<p>Необходимые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заявка, в форме официального письма на экспертизу проектов документов; – проект документа в бумажной или электронной форме; – справка – обоснование на разработку проекта документа; – уведомление о разработке документа (бумажная и электронная версии); – квитанцию об оплате за услугу. <p>Для последующего утверждения документа следует предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – официальное письмо на утверждение проекта документа; – бумажная версия проекта документа в 2-х экземплярах и электронная версия проекта документа; – заключение соответствующих органов на проект документа по видам продукции Кыргызстандарт, в целях предоставления услуги имеет право получить информацию о заявителе от других государственных органов и органов местного самоуправления посредством системы межведомственного взаимодействия «Тундук»
13	Стоимость платной государственной услуги	<p>Стоимость по экспертизе проектов документов устанавливается в соответствии с Прейскурантом тарифов на платные услуги, оказываемые Центром по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики, утвержденным МЭК КР.</p> <p>С информацией о стоимости услуги по экспертизе проектов документов можно ознакомиться на государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg) информационном</p>



		стенде и официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg)
14	Параметры качества государственной услуги	<p>Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальность для получения данной государственной услуги; – достоверность и своевременность, в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; – своевременность в соответствии со сроками предоставления государственной услуги (в зависимости от заявленного объема работ и сроков проведения данной государственной услуги); – доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; – соответствие условий предоставления услуги требованиям, установленным данным стандартом: доступ в здание, наличие коммунально-бытовых удобств, график приема, удобный для граждан, наличие и доступность информационной поддержки (печатном и электронном форматах); – корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги; – недопущение дискриминации по признаку пола, расы, языка, этнической принадлежности, вероисповедания, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств; – соответствие конечного результата (полученной услуги) ожиданиям потребителя; – наличие книги жалоб и предложений заявителей в доступном месте



15	Предоставление услуг в электронном формате	<p>Услуга предоставляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в электронном формате в части приема запроса (заявления) на получение услуги, посредством Государственного портала электронных услуг -(portal.tunduk.kg). <p>Примечание: для отправления электронной заявки на получение услуги заявителю необходимо зарегистрироваться на портале portal.tunduk.kg.</p> <p>Стадия онлайн-интерактивности – 3 (имеющаяся веб-страница имеет функциональную возможность заполнять заявку в электронной форме и принять ее к рассмотрению госорганом без распечатки на бумажном носителе – по электронной почте Кыргызстандарта в системе Интернет (nism@nism.gov.kg;), в части приема заявки и проектов документов.</p>
----	--	---

Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования

16	Основание для отказа в предоставлении государственной услуги	<p>Отказ в предоставлении услуги может быть осуществлен в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не предоставления полного пакета документов, указанных в пункте 12 настоящего стандарта; – отказа от оплаты за предоставление услуги.
17	Порядок обжалования	<p>При ненадлежащем предоставлении услуги потребитель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству органа, где получена услуга (Кыргызстандарт).</p> <p>Также, в случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в вышестоящий орган (МЭК КР).</p> <p>От лица получателя государственной услуги обжалование может производиться его законными представителями.</p> <p>Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать Ф.И.О. заявителя, юридический адрес, номер телефона, суть претензии, подпись</p>



		<p>получателя государственной услуги и дату.</p> <p>Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.</p> <p>При неудовлетворении принятым решением по жалобе заявитель имеет право обжаловать решение в судебном порядке.</p>
18	Периодичность пересмотра стандарта	<p>Стандарт государственной услуги должен регулярно пересматриваться с периодичностью не менее одного раза в три года, или по мере необходимости</p>

Приложение 2
Утверждено приказом
Министерства экономики и
коммерции
Кыргызской Республики
от «06» июля 2024 года № 03



Стандарт государственной услуги
«Поиск, подбор и предоставление копий документов по
стандартизации на бумажном или электронном носителе и
обслуживание потребителей по информационному абоненту»

2. Паспорт государственной услуги		
1	Наименование услуги	Поиск, подбор и предоставление копий документов по стандартизации на бумажном или электронном носителе и обслуживание потребителей по информационному абоненту
2	Полное наименование государственного органа (учреждения), предоставляющего услугу	Уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по разработке и реализации государственной политики в области технического регулирования и метрологии – Министерство экономики и коммерции Кыргызской Республики (далее - МЭК КР). Подведомственное подразделение МЭК КР, осуществляющее функции национального органа по стандартизации и метрологии – Центр по стандартизации и метрологии при МЭК КР (далее – Кыргызстандарт).
3	Получатели государственной услуги	Юридические и физические лица, независимо от возраста, пола, национальности и вероисповедания
4	Правовые основания получения государственной услуги	Закон Кыргызской Республики «О техническом регулировании в Кыргызской Республике». Постановление Правительства Кыргызской Республики «О Национальном информационном фонде технических регламентов и стандартов» от 11 мая 2006 года № 345.



		Положение о Центре по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «О вопросах подведомственных подразделений и организаций Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики» от 10 декабря 2021 года № 300
5	Конечный результат предоставляемой государственной услуги	Копии документов в области технического регулирования и информационные материалы на бумажных и электронных носителях. В случае необходимости могут быть даны устные рекомендации.
6	Условия предоставления государственной услуги	При предоставлении государственной услуги предусмотрены следующие условия ожидания: – в помещении, отвечающем установленным санитарно-эпидемиологическим нормам, а также требованиям противопожарной безопасности; – наличие беспрепятственного доступа всех потребителей к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам), которые также оборудованы для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ЛОВЗ) пандусами и поручнями; – помещение располагает местами ожидания, отоплением, доступом к телефонной связи и сети интернет; – по принципу очередности, согласно поступившим заявкам; – льготные категории граждан (участники Великой отечественной войны, труженники тыла и приравненные к ним лица, ЛОВЗ) беременные женщины обслуживаются вне очереди или сотрудник спускается к ним, если подняться в помещение самостоятельно не предоставляется возможным, для приема заявок и иных документов; – для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ по слуху и зрению, и опорно-



		<p>двигательной системы, престарелые пенсионеры, ветераны войны и труда, беременные женщины) общение и предоставление услуги производится в понятной и доступной для них форме.</p> <p>Перечень льготных категорий граждан размещается на информационных стендах, официальном сайте и своевременно обновляется.</p> <p>Для удобства потребителей в месте оказания услуги размещаются перечень документов, необходимых для приобретения услуги, и образцы заявок и информация о порядке заполнения (образцы).</p>
7	Срок предоставления государственной услуги	<p>Предельное время на прием заявки нарочно – до 30 минут через государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg) автоматически;</p> <p>общий срок оказания услуги - 10 рабочих дней;</p> <p>Предельное время на выдачу результата - 20 минут</p>
2. Информирование потребителей государственной услуги		
8	Информирование о государственной услуге, предоставляемой потребителю (перечень необходимой информации), и в государственном органе, ответственном за стандартизацию	<p>Информацию о государственной услуге можно получить:</p> <p>в общественной приемной Кыргызстандарта по адресу: 720040, г.Бишкек, ул.Панфилова, 197;</p> <p>и время работы: понедельник-пятница с 9.00 до 18-00 час., обеденный перерыв с 12-30 до 13-30 час.;</p> <p>– на государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg);</p> <p>– в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом);</p> <p>– на официальном сайте Кыргызстандарт (www.nism.gov.kg);</p> <p>– в электронной форме (по электронной почте nism@nism.gov.kg, fund@nism.gov.kg);</p> <p>– при личном обращении в Кыргызстандарт;</p> <p>– из информационных стендов, брошюр, буклетов;</p>

		<p>– форма заявки на оказание услуги размещена на сайте www.nism.gov.kg;</p> <p>Предоставление информации об оказываемой государственной услуге гарантируется любому обратившемуся лицу на безвозмездной основе.</p> <p>Контактная информация и стандарт государственной услуги размещаются на информационных стендах Кыргызстандарта, государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg), а также на официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg);</p> <p>Информация предоставляется на государственном и официальном языках.</p>
9	Способы распространения информации о государственной услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)	<p>Распространение информации об оказываемой услуге может осуществляться через:</p> <ul style="list-style-type: none"> – государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg); – радио, TV, информационные сайты; – газеты; – на официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg); – стенды, буклеты и брошюры; – общественную приемную Кыргызстандарта; – в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом). <p>Адреса, номера телефонов и режим работы вместе со стандартом услуги размещаются на стендах, официальном сайте Кыргызстандарта.</p>
3. Обслуживание и оказание государственной услуги		
10	Общение с посетителями	<p>В уполномоченном органе в области стандартизации и проведению работ в области метрологии имеются информационные таблички на дверях кабинетов сотрудников, задействованных в предоставлении услуги. Все сотрудники, работающие с населением, имеют персонифицированные таблички (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и должности.</p>

		<p>При общении с посетителями сотрудники должны соблюдать следующие основные принципы этики: быть вежливыми, доброжелательными, корректными, терпеливыми, принципиальными, стремиться глубоко разобраться в существе вопроса, уметь выслушать собеседника и понять его позицию, а также взвешивать и аргументировать принимаемые решения.</p> <p>Всеми сотрудниками должны соблюдаться должностные инструкции (функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушений законодательства Кыргызской Республики, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключая конфликт интересов.</p> <p>Общение с лицами с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям, а также предоставление им услуги осуществляются в понятной и доступной для них форме</p>
11	Способы обеспечения конфиденциальности	Информация о получателе и оказанной ему услуге может быть предоставлена в соответствии с законодательством Кыргызской Республики
12	Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя государственной услуги	<p>Необходимые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заявка установленного образца; – документ, подтверждающий оплату государственной услуги (квитанция об оплате). <p>Необходимые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обратиться к сотруднику Фонда и просмотреть интересующие документы на бумажном носителе, либо в электронном формате; – заполнить заявку установленного образца; – получить счет-фактуру на оплату; – осуществить платеж через банковскую систему (ОАО «РСК банк») и уведомить об оплате сотрудников Фонда; – получить документы на бумажном носителе, либо в электронном формате; – Кыргызстандарт, в целях предоставления услуги имеет право получить информацию



		о заявителе от других государственных органов и органов местного самоуправления посредством системы межведомственного взаимодействия «Тундук»
13	Стоимость платной государственной услуги	Стоимость услуги устанавливается в соответствии с действующим Прейскурантом тарифов на платные услуги, оказываемые Центром по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики, утвержденным МЭК КР. С информацией о стоимости услуги документов можно ознакомиться на государственном портале электронных услуг (portal.tunduk.kg), информационном стенде и официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg).
14	Параметры качества государственной услуги	Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями: – актуальность для получения данной государственной услуги; – достоверность и своевременность в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте, оказываемой услуги; – своевременность в соответствии со сроками предоставления государственной услуги (в зависимости от заявленного объема и сроков проведения данной государственной услуги); – доступность, истребование у заявителей только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; – соответствие условий предоставления услуги требованиям, установленным данным стандартом: доступ в здание, наличие коммунально-бытовых удобств, график приема, удобный для граждан, наличие и доступность информационной поддержки (печатном и электронном форматах); – корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги.



		<p>консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги;</p> <p>– недопущение дискриминации по признаку пола, расы, языка, этнической принадлежности, вероисповедания, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств;</p> <p>– соответствие конечного результата (полученной услуги) ожиданиям потребителя;</p> <p>– наличие книги жалоб и предложений заявителей в доступном месте</p>
15	Предоставление услуг в электронном формате	<p>Услуга предоставляется:</p> <p>– в электронном формате через государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg);</p> <p>– по электронной почте Кыргызстандарта в системе Интернет (nism@nism.gov.kg), в части приема заявки;</p> <p>«В электронном формате услуга предоставляется в режиме «запрос – ответ» посредством Государственного портала электронных услуг. Имеется возможность распечатки полученной выписки.</p> <p>Для получения услуги необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. зайти на сайт: portal.tunduk.kg; 2. в случае отсутствия регистрации, которая возможна с использованием ID-карты образца 2017 года либо облачной электронной подписи – пройти регистрацию; 3. найти соответствующую услугу; 4. для формирования запроса необходимо нажать на кнопку «отправить». 5. Введенный запрос моментально обрабатывается, направляется в информационную систему поставщика услуг и предоставляется информационный документ в виде выписки». <p>Стадия онлайн-интерактивности – 5 (услуга полностью автоматизирована и от</p>



		заявителя не требуется предоставление каких-либо документов, подтверждающих его данные и сведения. Эти сведения автоматически генерируются при подаче электронного заявления из информационных систем других органов)».
4. Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования		
16	Основание для отказа в предоставлении государственной услуги	Отказ в предоставлении услуги может быть осуществлен в случае: – отсутствие нормативных документов по стандартизации в Национальном информационном фонде технических регламентов и стандартов уполномоченного органа в области стандартизации и проведению работ в области метрологии; – отказа заявителя от оплаты за предоставление государственной услуги
17	Порядок обжалования	При ненадлежащем предоставлении услуги потребитель имеет право обратиться с устной или письменной жалобой к руководству органа, где получена услуга (Кыргызстандарта). Также, в случае возникновения спорных вопросов по оказанию услуги получатель имеет право обратиться в установленном порядке в вышестоящий орган (МЭК КР). От лица получателя государственной услуги обжалование может производиться его законными представителями. Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать Ф.И.О. заявителя, юридический адрес, номер телефона, суть претензии, подпись получателя государственной услуги и дату. Рассмотрение жалоб и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики. При неудовлетворении принятым решением по жалобе заявитель имеет право обжаловать решение в судебном порядке.
18	Периодичность пересмотра стандарта	Стандарт государственной услуги должен регулярно пересматриваться

		с периодичностью не менее одного раза в три года, или по мере необходимости.
--	--	--

Приложение 3
Утверждено приказом
Министерства экономики и
коммерции
Кыргызской Республики
от «28» ИЮЛЯ 2024 года № 02



Стандарт государственной услуги
«Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на пищевую продукцию, товары народного потребления, горюче-смазочные материалы, машиностроительную, электротехническую продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, безопасную для жизни и здоровья людей, животных и растений, окружающей среды, по заявкам и договорам»

3. Паспорт государственной услуги		
1	Наименование услуги	Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на пищевую продукцию, товары народного потребления, горюче-смазочные материалы, машиностроительную, электротехническую продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, безопасную для жизни и здоровья людей, животных и растений, окружающей среды, по заявкам и договорам
2	Полное наименование государственного органа (учреждения), предоставляющего услугу	Уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по разработке и реализации государственной политики в области технического регулирования и метрологии – Министерство экономики и коммерции Кыргызской Республики (далее - МЭК КР). Подведомственное подразделение МЭК КР, осуществляющее функции национального органа по стандартизации и метрологии – Центр по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики



		и коммерции Кыргызской Республики (далее – Кыргызстандарт).
3	Получатели государственной услуги	Юридические и физические лица
4	Правовые основания получения государственной услуги	Закон Кыргызской Республики «Об техническом регулировании в Кыргызской Республике» (статьи 25, 27); постановление Кабинета министров Кыргызской Республики от 20 мая 2022 года № 267 «О некоторых вопросах в сфере оценки соответствия»; постановление Кабинета министров Кыргызской Республики от 27 сентября 2022 года №533. «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об обязательном подтверждении соответствия продукции в форме принятия декларации о соответствии» от 28 января 2019 года № 20; технические регламенты Кыргызской Республики и ЕАЭС
5	Конечный результат предоставляемой государственной услуги	Выдача сертификатов соответствия и регистрация деклараций о соответствии
6	Условия предоставления государственной услуги	При предоставлении государственной услуги предусмотрены следующие условия ожидания: – в помещении, отвечающем установленным санитарным нормам; – при наличии беспрепятственного доступа всех заявителей в здание и к санитарно-гигиеническим помещениям (туалетам, умывальным комнатам); – национальный орган по стандартизации и метрологии располагают местами ожидания, отоплением, водопроводом, телефоном, интернетом; – по принципу живой очереди; – для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ЛОВЗ) с оборудованием (зданий, помещений) пандусами, поручнями;

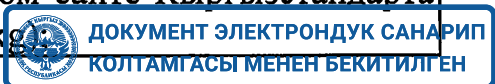
		<p>– льготные категории граждан (участники и инвалиды Великой Отечественной войны, труженики тыла, ЛОВЗ, беременные женщины и т.д.) обслуживаются вне очереди или сотрудник национального органа по стандартизации и метрологии спускается к ним, если они не могут подняться в помещение для приема заявления или направления.</p> <p>Для удобства посетителей в предоставлении услуг в национальном органе по стандартизации и метрологии должен иметься перечень образцов заявок, необходимых для получения сертификата/декларации</p>
7	Срок предоставления государственной услуги	<p>При выдаче сертификатов соответствия/регистрации деклараций о соответствии:</p> <p>общий срок предоставления услуги составляет от 3 до 7 дней;</p> <p>ожидание в очереди не более:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прием заявки и сопроводительных документов согласно п.12 - до 30 минут, через государственный портал электронных услуг (www.portal.tunduk.kg) автоматически; – оформление уведомления по поданной заявке - до 30 минут; осмотр и отбор сертифицируемой продукции в части целостности упаковки, наличия реквизитов маркировки, соответствия продукции заявленному количеству - до 2 часов; анализ состояния производства (если предусмотрено схемой сертификации), оформление акта осмотра или акта состояния производства - до 6 часов; проведение испытаний продукции (если предусмотрено схемой сертификации) в испытательной лаборатории, оформление протокола испытаний - от 1 до 5 дней; анализ протокола испытаний, оформление сертификата, декларации или отказа в сертификации,



	если продукция не соответствует требованиям по безопасности, внесение в базу данных (реестр) - до 2 часов; выдача сертификатов соответствия, регистрации деклараций о соответствии - до 30 минут
--	---

Информирование получателей государственной услуги

8	Информирование о государственной услуге, предоставляемой потребителю (перечень необходимой информации), и в государственном органе, ответственном за стандартизацию	Информацию о государственной услуге можно получить: – в национальном органе по стандартизации и метрологии; адрес: 720040, г.Бишкек, ул.Панфилова,197, контактный тел.: 62-37-90, факс 66-13-67; время работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, обеденный перерыв с 12-30 до 13-30; – на сайте национального органа по стандартизации и метрологии (www.nism.gov.kg); – на государственном портале электронных услуг (www.portal.tunduk.kg); – на информационном стенде на 1 этаже; – по письменному обращению (ответ на письменный запрос); – устно (по телефону, при личном контакте); – посредством электронной почты; – через факсимильное информирование (н-р: отправка заказа счет-фактуры на оплату); – в общественной приемной национального органа по стандартизации и метрологии. Информирование осуществляется на государственном и официальном языках
9	Способы распространения информации о государственной услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы)	Распространение информации об оказываемой услуге может осуществляться через: – государственный портал электронных услуг (portal.tunduk.kg); – радио, TV, информационные сайты; – газеты; – на официальном сайте Кыргызстандарта (www.nism.gov.kg)



		<p>– стенды, буклеты и брошюры;</p> <p>– общественную приемную Кыргызстандарта;</p> <p>– в устной форме (по телефону или личном контакте со специалистом).</p> <p>Адреса, номера телефонов и режим работы вместе со стандартом услуги размещаются на стендах, официальном сайте Кыргызстандарта.</p>
Обслуживание и оказание государственной услуги		
10	Общение с посетителями	<p>При входе в здание национального органа по стандартизации и метрологии висит табличка с наименованием. Наименование кабинета указано на табличке, расположенной на двери кабинета. Все сотрудники национального органа по стандартизации и метрологии, работающие с населением, должны иметь персонифицированные таблички (бейджи) с указанием ФИО и должности.</p> <p>Всеми сотрудниками должны соблюдаться должностные инструкции (функциональные обязанности) и профессионально-этические нормы, не допускающие нарушения действующего законодательства, обеспечивающие этичность, независимость и объективность по отношению к гражданам, исключая конфликт интересов. Для лиц с особыми нуждами по медицинским и социальным показаниям (ЛОВЗ с нарушениями опорно-двигательного аппарата, пожилые граждане), общение и предоставление услуги производится в понятной и доступной им форме (выход сотрудников для общения на 1 этаж)</p>
11	Способы обеспечения конфиденциальности	Информация о получателе и оказанной ему услуге может быть предоставлена в соответствии с законодательством Кыргызской Республики
12	Перечень необходимых документов и/или действий со стороны	<p>Необходимые документы:</p> <p>– заявка установленного образца;</p> <p>– счет-фактура или инвойс - для ввозимой продукции (в том числе для</p>

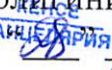
	<p>потребителя государственной услуги</p>	<p>нефтепродуктов: товаротранспортная накладная с указанием заводского номера партии и размера отгруженной партии; паспорт качества с указанием подтверждения о сертификации по показателям безопасности страны-производителя);</p> <ul style="list-style-type: none"> - протоколы или документы об испытаниях (с учетом сроков их проведения), осуществленных при поставке продукции на производство, или документы об испытаниях, выполненных аккредитованными отечественными или зарубежными испытательными лабораториями, подтверждающие соответствие продукции требованиям безопасности (если заявитель претендует на сертификацию по сокращенной программе сертификационных испытаний); - контракт на поставку (если заявитель претендует на сертификацию импортной продукции по долгосрочному контракту); - техническая документация изготовителя (конструкторская, технологическая, эксплуатационная - для схем с анализом состояния производства). <p>Национальный орган по стандартизации и метрологии в целях предоставления услуги имеет право получить информацию о заявителе от других государственных органов и органов местного самоуправления посредством системы межведомственного взаимодействия «Тундук»</p>
13	<p>Стоимость платной государственной услуги</p>	<p>Стоимость сертификата соответствия/декларации о соответствии устанавливается в соответствии с Прейскурантом цен тарифов на работы и услуги, выполняемые территориальными органами Центра по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики, утвержденным руководством уполномоченного государственного</p>



		<p>органа по техническому регулированию и метрологии, по согласованию с государственным антимонопольным органом.</p> <p>С информацией о стоимости услуги по выдаче сертификата соответствия можно ознакомиться на информационных стендах и официальном сайте национального органа по стандартизации и метрологии.</p> <p>На государственном портале электронных услуг (www.portal.tunduk.kg)</p>
14	<p>Параметры качества государственной услуги</p>	<p>Качество предоставления государственной услуги определяется следующими критериями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальность для производителей и потребителей продукции; – достоверность и своевременность в соответствии с условиями и сроками предоставления услуги, заявленными в стандарте оказываемой услуги; – недопущение дискриминации по полу, национальности и вероисповеданию к лицам, претендующим на получение сертификата соответствия; – своевременность в соответствии со сроками предоставления государственной услуги (в зависимости от объема заявки и сроков проведения испытаний); – доступность, истребование у граждан только тех документов для получения услуги, которые указаны в стандарте; – соответствие условий предоставления услуги: доступ к зданию, помещению, наличие коммунально-бытовых удобств, удобный график для приема граждан, наличие и доступность информационной поддержки (в печатном и электронном форматах), бесплатных бланков; – корректность и вежливость сотрудников при оказании государственной услуги, помощь сотрудников в заполнении необходимых документов и консультирование в ходе всей процедуры оказания услуги;

		– наличие книги жалоб и предложений граждан в доступном месте
15	Предоставление услуг в электронном формате	<p>Услуга предоставляется в электронном формате в части приема запроса (заявления) на получение услуги посредством Государственного портала электронных услуг - portal.tunduk.kg в соответствии с Правилами пользования Государственным порталом электронных услуг, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики от 7 октября 2019 года № 525.</p> <p>Примечание: для отправления электронной заявки на получение услуги заявителю необходимо зарегистрироваться на портале www.portal.tunduk.kg.</p> <p>Стадия онлайн-интерактивности - 3 (имеющаяся веб-страница имеет функциональную возможность заполнять заявку в электронной форме и принять ее к рассмотрению госорганом без распечатки на бумажном носителе)</p>
Отказ в предоставлении государственной услуги и порядок обжалования		
16	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	<p>В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в случае несоответствия требованиям, указанным в пунктах 4, 14 данного стандарта; – отрицательные результаты сертификационных испытаний; – отрицательные результаты обследования состояния производства; – национальный орган по стандартизации и метрологии не аккредитован на право проведения работ по сертификации заявленной продукции
17	Порядок обжалования	<p>Письменная жалоба подается в свободной форме и должна содержать ФИО получателя услуги, адрес проживания, номер телефона, а также суть претензии, подпись получателя услуги и дату.</p> <p>Жалоба регистрируется в журнале в течение 1 рабочего дня. Руководитель</p>

		<p>национального органа в области стандартизации и проведению работ в области метрологии рассматривает жалобу и назначает комиссию, состоящую не менее чем из 5 человек. Комиссия обеспечивает рассмотрение и анализ жалобы и документов, связанных с ней, и выносит решение.</p> <p>Срок рассмотрения жалобы и получения ответа заявителем не должен превышать 14 дней со дня регистрации.</p> <p>В случае возникновения спорных вопросов по результатам рассмотрения жалобы заявитель имеет право обжаловать решение национального органа по стандартизации и метрологии в судебном порядке</p>
18	Периодичность пересмотра стандарта государственных услуг	Стандарт государственной услуги должен регулярно пересматриваться с периодичностью не менее одного раза в три года или по мере необходимости

Тиркеме 1
Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция
министрлигинин
2024-ж.  № 03
буйругу менен бекитилген



**Мамлекеттик кызмат көрсөтүү стандарты
“Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарынын
долбоорлоруна, стандартташтыруу жаатындагы стандартташтыруу
эрежелерине жана сунуштарына, уюмдардын стандарттарына
экспертиза жүргүзүү”**

1. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн паспорту		
1	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн аталышы	Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарынын, стандартташтыруу эрежелеринин жана стандартташтыруу чөйрөсүндөгү сунуштардын, мекемелердин стандарттарынын долбоорлоруна экспертизаларды жүргүзүү
2	Кызматтарды көрсөткөн мамлекеттик органдын (мекеменин) толук аталышы	Кыргыз Республиканын Экономика жана коммерция министрлиги (мындан ары – КР ЭКМ) - техникалык жөнгө салуу жана метрология жаатында иштеп чыгуучу жана ишке ашыруучу функцияларды камсыз кылуучу аткаруучу бийликтин укуктуу органы. Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин алдындагы Стандартташтыруу жана метрология боюнча борбору (мындан ары - Кыргызстандарт) - Стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын функцияларын жүзөгө ашыруучу КР ЭКМ-дин ведомстволук бөлүмү болуп эсептелет
3	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуучулар	Жашына, жынысына, улутуна жана динине карабастан, уюмдардын стандарттарын, стандартташтыруу жаатында сунуштарды жана стандартташтыруу эрежелеринин, Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарынын долбоорлорун иштеп



		чыгуучулар - юридикалык жана жеке жактар, стандартташтыруу боюнча техникалык комитеттер
4	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуунун укуктук негиздери	“Кыргыз Республикасында техникалык жөнгө салуу жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы; – Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин “Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерциялык министрлигинин ведомстволук бөлүмдөрүнүн жана уюмдарынын маселелери жөнүндө” 2021-жылдын 10-декабрындагы № 300 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигине караштуу Стандартташтыруу жана метрология борбору жөнүндө Жобо
5	Көрсөтүлгөн мамлекеттик кызматтын акыркы жыйынтыгы	Стандартташтыруу тармагында стандартташтыруу эрежелерин жана сунуштарды, Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарына экспертиза жүргүзүү учурунда: – Стандартташтыруу тармагында стандартташтыруу эрежелерин жана сунуштарды, Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарын бекитүү буйругу; – стандартташтыруу тармагында стандартташтыруу эрежелерин жана сунуштарды, Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарынын эсептик экземпляры; – стандартташтыруу тармагында стандартташтыруу эрежелерин жана сунуштарды, Кыргыз Республикасынын улуттук стандарттарына экспертиза жүргүзүү боюнча корутунду. 2. Уюмдун стандарттарына экспертиза жүргүзүү учурунда - уюмдун стандарттарына экспертиза жүргүзүү боюнча корутунду 3. Эгер зарыл болсо, оозеки сунуштар берилиши мүмкүн
6	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн шарты	Мамлекеттик кызматты көрсөтүүдө төмөнкү күтүү шарттары каралган.



		<p>– белгиленген санитардык-эпидемиологиялык стандарттарга, ошондой эле өрт коопсуздугунун талаптарына жооп берген бөлмөдө;</p> <p>– санитардык-гигиеналык бөлмөлөргө (дааратканалар, жуугучтар) бардык керектөөчүлөрдүн тоскоолдуксуз жеткиликтүүлүгү, ошондой эле алар мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар үчүн (мындан ары - МЧА) пандустар жана кармагычтары менен жабдылган;</p> <p>– бөлмө күтүү жайларына, жылытууга, телефонго жана интернетке ээ.</p> <p>– кезек күтүү тартиби боюнча, келип түшкөн арыздарга ылайык;</p> <p>– Жарандардын жеңилдик берилген категорияларына (Улуу Ата Мекендик согуштун катышуучулары, ооруктун эмгекчилери жана аларга теңештирилген адамдар, МЧА) кош бойлуу аялдарга кезексиз кызмат көрсөтүлөт, эгерде арыздарды жана башка документтерди кабыл алуу үчүн ал жакка баруу мүмкүнчүлүк болбосо, кызматкер аларга түшөт.</p> <p>– медициналык жана социалдык себептерден улам өзгөчө муктаждыктары бар адамдар үчүн (угуу жана көрүү жана кыймыл-аракет тутумунун МЧА, улгайган пенсионерлер, согуштун жана эмгектин ардагерлери, кош бойлуу аялдар) алар үчүн байланыш жана тейлөө кызматы түшүнүктүү жана жеткиликтүү формада жүргүзүлөт.</p> <p>Керектөөчүлөргө ыңгайлуу болушу үчүн, кызмат көрсөтүлүүчү жерде кызмат көрсөтүүнү алууга зарыл болгон документтердин тизмеси жана, арыздардын үлгүлөрү жана олтуруу тартиби жөнүндө маалыматтар (үлгүлөр) жайгаштырылат.</p>
7	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн мөөнөтү	<p>Арыздарды жана документтердин долбоорлорун кабыл алуу жана жыйынтыктарды кол менен берүү мөөнөтү – 30 мүнөткө чейин, электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн</p>



	(portal.tunduk.kg) аркылуу автоматтык түрдө; Кызмат көрсөтүүнүн жалпы мөөнөтү - 5тен 20 иш күнүнө чейин.
--	---

Кызмат көрсөтүүнү алуучуларга маалымат берүү

8	<p>Керектөөчүгө көрсөтүлүүчү кызматтар (керектүү маалыматтардын тизмеси) жана аларды стандартташтырууга жооптуу мамлекеттик орган жөнүндө маалымат берүү</p>	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүү тууралуу маалыматты төмөнкү даректерден алууга болот:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 720011, Бишкек ш., Панфилов көч., 197 дареги боюнча Кыргызстандарттын коомдук кабылдамасында; - иштөө тартиби: дүйшөмбү-жума күндөрү саат 9.00дөн 18.00гө чейин, түшкү тыныгуу 12.30дан 13.30га чейин; - электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg); - оозеки (телефон аркылуу же адис менен жеке байланыш аркылуу); - Кыргызстандарттын расмий сайтынан: www.nism.gov.kg; - электрондук түрдө (nism@nism.gov.kg электрондук почтасы аркылуу); - Кыргызстандартта жеке кайрылган учурда; - маалыматтык стенддерден, брошюралардан, буклеттерден; - кызмат көрсөтүү үчүн анкета www.nism.gov.kg веб-сайтында электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg) жайгаштырылган; <p>Көрсөтүлгөн мамлекеттик кызмат жөнүндө маалыматты акысыз кайрылган ар бир адамга кепилдик берилет.</p> <p>Байланыш маалыматтары жана мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарты Кыргызстандарттын маалыматтык стенддеринде, электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg), ошондой эле Кыргызстандарттын расмий сайтында (www.nism.gov.kg) жайгаштырылган);</p> <p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүү жөнүндө маалымат мамлекеттик жана расмий тилдерде берилет.</p>
---	--	--



9	Кызмат көрсөтүү жөнүндө маалыматты жайылтуу ыкмалары (бардык мүмкүн болгон ыкмаларды мүнөздөө же санап кетүү)	<p>Кызмат көрсөтүү жөнүндө маалымат төмөнкүлөр аркылуу жайылтылат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg); – радио, телекөрсөтүү, маалымат сайттары; – гезиттер; – стенддер, буклеттер жана брошюралар; – Кыргызстандарттын коомдук кабылдамасы; – оозеки (телефон аркылуу же адис менен жеке байланыш аркылуу). <p>Даректер, телефон номерлери жана жумуш убактысы, тейлөө стандарты менен кошо Кыргызстандарттын расмий сайтында, стенддерде жайгаштырылган.</p>
---	---	--

Тейлөө жана мамлекеттик кызмат көрсөтүү

10	Келүүчүлөр менен пикир алмашуу	<p>Стандартташтыруу тармагы жана метрология жаатында иш жүргүзүү боюнча кызмат көрсөтүп иштеп жаткан кызматкерлердин иш бөлмөлөрүнүн эшиктеринде маалымат тактачалар илинип турат.</p> <p>Калк менен иштеп жаткан бардык кызматкерлердин аты-жөнү жана кызматы көрсөтүлгөн жеке бейджилери бар.</p> <p>Кызматкерлер келүүчүлөр менен пикир алмашууда этиканын төмөнкү негизги принциптерин сактоого милдеттүү: сылык, адептүү, ак ниеттүү, сыпайы, сабырдуу, принципалдуу, маселени терең талдап чечүүгө умтулган, маектешүүчүнү угуп жана анын позициясын түшүнө алган жана ошондой эле кабыл алынган чечимдерди тең салмактап жана далил келтире алуусу керек.</p> <p>Бардык кызматкерлер кызматтык нускаманы (кызматтык милдеттерди) жана Кыргыз Республикасынын мыйзамын бузууга жол бербеген, жарандарга карата этикалуулук, көз карандысыздык жана объективдүүлүктү камсыз кылуучу жана кызыкчылыктардын кагылышуусун жоюучу кесиптик-этикалык нормаларды сактоосу керек. Медициналык жана социалдык көрсөткүчтөр боюнча өзгөчө</p>
----	--------------------------------	---



		муктаждыктарга ээ адамдар менен маектешүүдө жана аларга кызмат көрсөтүү түшүнүктүү жана жеткиликтүү формада жүргүзүлөт
11	Купуялуулукту камсыздоо ыкмалары	Көрсөтүлгөн кызмат жана кызмат көрсөтүүнү алгандар туурасында маалымат Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык берилет
12	Керектүү документтердин жана/же мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчүлөрдүн иш-аракеттеринин тизмеси	<p>Зарыл болгон документтер:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документтердин долбоорлорун экспертизадан өткөрүү үчүн расмий кат түрүндөгү арыз; – документтин долбоору кагаз же электрондук форматта; – документтин долбоорун иштеп чыгууга негиздеме маалым-кат; – документти иштеп чыгуу жөнүндө билдирүү (кагаз жана электрондук түрдө); – кызмат көрсөтүүгө төлөнгөндүгү жөнүндө дүмүрчөк. <p>Документти кийинки бекитүү үчүн төмөнкүлөрдү берүү керек:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документтин долбоорун бекитүү үчүн расмий кат; – документтин долбоордун кагаз түрүндөгү нускасы эки экземпляр жана электрондук түрдөгү формасы; – продукциялардын түрлөрү боюнча документтин долбооруна тийиштүү органдардын корутундусу <p>Кыргызстандарт, кызматты көрсөтүү үчүн, “Тундук” ведомстволор аралык электрондук өз ара аракеттенүү тутуму аркылуу башка мамлекеттик органдардан жана жергиликтүү бийлик органдарынан арыз ээси жөнүндө маалымат алууга укуктуу.</p>
13	Акы төлөөчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн наркы	Документтердин долбоорлорун экспертизадан өткөрүү үчүн чыгымдар КР ЭКМ тарабынан монополияга каршы саясат жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган менен макулдашуу боюнча бекитилген, керектөөчүлөр үчүн стандартташтыруу жана маалыматтык



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

		<p>кызмат көрсөтүү боюнча иштердин Прейскурантына ылайык белгиленет. Документтердин долбоорлорун экспертизадан өткөрүү боюнча кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы жөнүндө маалымат менен электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg), Кыргызстандарттын расмий сайтынан (www.nism.gov.kg) жана стендтеринде таанышса болот.</p>
14	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн сапатынын параметрлери	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн сапаты төмөнкү критерийлер менен аныкталат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – кызмат көрсөтүүнү алуучулар үчүн бул мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн актуалдуулугу; – стандартта берилген кызмат көрсөтүү мөөнөтүнө жана шарттарына ылайык өз убагында жүргүзүлгөндүгү жана аныктыгы; – мамлекеттик кызмат көрсөтүү мөөнөтүнө жараша өз убагында берилиши (берилген мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн иш көлөмүнө жана өткөрүү мөөнөтүнө байланыштуу); – жеткиликтүүлүк, талапкерден аккредитациялоого стандартта бекитилген кызмат көрсөтүүгө керектүү гана документтерди талап кылуу; – кызмат көрсөтүү шарттары бул стандартта бекитилген талаптарга ылайык келүүсү: имаратка, жайларга жеткиликтүүлүк, коммуналдык-тиричилик ыңгайлуулуктардын болушу, жарандарды кабыл алууга ыңгайлуу кабыл алуу графиги, маалыматтык колдоонун жеткиликтүүлүгү жана болушу (басма жана электрондук түрдө); – мамлекеттик кызмат көрсөтүүдө кызматкерлердин сылыктыгы жана иш билгичтиги, кызмат көрсөтүү жол-жобосунун жүрүшүндө консультация берүү; – жынысы, расасы, тили, этникалык тиешелүүлүгү, дин тутуусу, саясий жана башка көз караштары;



		<p>мүлктүк жана башка абалы, жана ошондой эле башка кырдаалдар боюнча дискриминациялоого жол бербөө;</p> <p>– акыркы жыйынтыктын (алган кызмат көрсөтүүлөр) керектөөчү күткөндөй болушу;</p> <p>– жарандар үчүн жеткиликтүү жерде арыздар жана сын-пикирлер китебинин болуусу</p>
15	Электрондук форматта кызмат көрсөтүү	<p>Кызмат көрсөтүү:</p> <p>– электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталы (portal.tunduk.kg) аркылуу кызмат көрсөтүүгө суроо-талап (арыз) алуу бөлүгүндө электрондук форматта;</p> <p>Эскертүү: кызмат көрсөтүүгө электрондук арыз жөнөтүү үчүн, арыз ээси portal.tunduk.kg порталында каттоодон өтүшү керек;</p> <p>Онлайн-интерактивдүүлүктүн этабы - 3 (учурдагы веб-баракча электрондук түрдө арыз толтуруп, кагазга басып чыгарбастан мамлекеттик органдын кароосуна кабыл алуу функционалдык мүмкүнчүлүгүнө ээ</p> <p>– арыздарды жана документтердин долбоорлорун кабыл алуу маселеси боюнча Интернеттеги Кыргызстандартта электрондук почта аркылуу (nism@nism.gov.kg);</p>
Мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу жана даттануу тартиби		
16	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу	<p>Кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу төмөнкү учурларда жүзөгө ашырылышы мүмкүн:</p> <p>– ушул стандарттын 12-пунктунда көрсөтүлгөн документтердин толук пакетин бербөө;</p> <p>– кызмат көрсөткөндүгү үчүн акы төлөөдөн баш тартуу.</p>
17	Даттануу тартиби	<p>Кызмат туурасы эмес көрсөтүлгөн үчүрдө, керектөөчү кызмат алган органдын (Кыргызстандарт) жетекчилигине оозеки жазуу жзндө арез менен кайрылууга укуктуу.</p> <p>Ошондой эле, кызмат көрсөтүүгө байланыштуу кандайдыр бир талаштуу</p>

		<p>маселелер келип чыкса, алуучу белгиленген тартипте жогору турган органга (КР ЭКМ) кайрылууга укуктуу. Мамлекеттик кызматты алуучунун атынан анын мыйзамдуу өкүлдөрү кайрыла алышат.</p> <p>Жазуу жүзүндөгү арыз эркин түрдө берилет жана ал адамдын аты-жөнүн толук камтышы керек. арыз ээси, юридикалык дареги, телефон номери, доонун маңызы, мамлекеттик кызматты алуучунун колу жана датасы.</p> <p>Даттануулары жана талаптарын кароо Кыргыз Республикасынын Мыйзамдарында белгилеген tartipte жөжөгө ашырылат.</p> <p>Даттануу бойунча кабыл алган чечимге нааразы болгондо учуп, арыз ээси сот чечимин даттанууга укуктуу</p>
18	Стандартты кайра кароо мезгилдүүлүгү	Мамлекеттик кызмат көрсөтүү стандарты 3 жылда 1 жолудан кем эмес каралып турушу керек, же зарылдыгына жараша

Тиркеме 2
Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция
министрлигинин
2024-ж. "07" айы № 03
буйругу менен бекитилген



Мамлекеттик кызмат көрсөтүү стандарты
“Издөө, тандап алуу жана маалыматтык абонент боюнча
керектөөчүлөргө стандартташтыруу документтеринин көчүрмөсүн
кагаз түрүндө же электрондук түрдө берүү”

2. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн паспорту		
1	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн аталышы	Стандартташтыруу боюнча кагаз же электрондук түрдөгү документтерди издөө, ылгоо жана көчүрмөсүн берүү жана керектөөчүлөрдү информациялык абонент боюнча тейлөө
2	Кызматтарды көрсөткөн мамлекеттик органдын (мекеменин) толук аталышы	Техникалык жөнгө салуу жана метрология жаатында мамлекеттик саясатты иштеп чыгуу жана жүзөгө ашыруу үчүн жооптуу бийгарым укуктуу аткаруучу орган болуп Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлиги саналат (мындан ары - КР ЭКМ). Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин алдындагы Стандартташтыруу жана метрология боюнча борбору (мындан ары - Кыргызстандарт) - Стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын функцияларын жүзөгө ашыруучу КР ЭКМ-дин ведомстволук бөлүмү болуп эсептелет
3	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуучулар	Юридикалык жана жеке адамдардын жашына, жынысына, улутуна жана динине карабастан
4	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуунун укуктук негиздери	“Кыргыз Республикасында техникалык жөнгө салуу жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы; - Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2006-жылдын 11-майындагы № 345



		<p>“Техникалык регламенттердин жана стандарттардын улуттук маалыматтык фонду жөнүндө” токтому;</p> <p>– Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин “Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерциялык министрлигинин ведомстволук бөлүмдөрүнүн жана уюмдарынын маселелери жөнүндө” 2021-жылдын 10-декабрындагы № 300 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигине караштуу Стандартташтыруу жана метрология борбору жөнүндө Жобо</p>
5	Көрсөтүлгөн мамлекеттик кызматтын акыркы жыйынтыгы	<p>Техникалык жөнгө салуу чөйрөсүндөгү документтердин көчүрмөлөрү жана кагаз жана электрондук алып жүрүүчүлөрдөгү маалыматтык материалдар.</p> <p>Эгер зарыл болсо, оозеки сунуштар берилиши мүмкүн</p>
6	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн шарты	<p>Мамлекеттик кызматты көрсөтүүдө төмөнкү күтүү шарттары каралган:</p> <ul style="list-style-type: none"> – белгиленген санитардык-эпидемиологиялык стандарттарга, ошондой эле өрт коопсуздугунун талаптарына жооп берген бөлмөдө; – санитардык-гигиеналык бөлмөлөргө (дааратканалар, жуугучтар) бардык керектөөчүлөрдүн тоскоолдуксуз жеткиликтүүлүгү, ошондой эле алар мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар үчүн (мындан ары - МЧА) пандустар жана кармагычтары менен жабдылган; – бөлмө күтүү жайларына, жылытууга, телефонго жана интернетке ээ. – кезек күтүү тартиби боюнча, келип түшкөн арыздарга ылайык; – Жарандардын жеңилдик берилген категорияларына (Улуу Ата Мекендик согуштун катышуучулары, ооруктун эмгекчилери жана аларга теңештирилген адамдар, МЧА) кош бойлуу аялдарга кезексиз кызмат көрсөтүлөт, эгерле арыздарды жана



		<p>кабыл алуу үчүн ал жакка баруу мүмкүнчүлүк болбосо, кызматкер аларга түшөт.</p> <p>– медициналык жана социалдык себептерден улам өзгөчө муктаждыктары бар адамдар үчүн (угуу жана көрүү жана кыймыл-аракет тутумунун МЧА, улгайган пенсионерлер, согуштун жана эмгектин ардагерлери, кош бойлуу аялдар) алар үчүн байланыш жана тейлөө кызматы түшүнүктүү жана жеткиликтүү формада жүргүзүлөт.</p> <p>Жарандардын жеңилдетилген категорияларынын тизмеси маалымат стенддерине, расмий сайтына жайгаштырылып, өз убагында жаңыланып турат.</p> <p>Керектөөчүлөргө ыңгайлуу болушу үчүн, кызмат көрсөтүлүүчү жерде кызмат көрсөтүүнү алууга зарыл болгон документтердин тизмеси жана, арыздардын үлгүлөрү жана олтуруу тартиби жөнүндө маалыматтар (үлгүлөр) жайгаштырылат.</p>
7	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн мөөнөтү	<p>Арыздарды кабыл алуу жана жыйынтыктарды кол менен берүү мөөнөтү - 30 мүнөткө чейин, электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталы (portal.tunduk.kg) аркылуу автоматтык түрдө;</p> <p>Кызмат көрсөтүүнүн жалпы мөөнөтү - 10 иш күнүнө чейин.</p> <p>Жыйынтыгын берүүгө чектүү убакыт - 20 мүнөт</p>
Кызмат көрсөтүүнү алуучуларга маалымат берүү		
8	Керектөөчүгө көрсөтүлүүчү кызматтар (керектүү маалыматтардын тизмеси) жана аларды стандартташтырууга жооптуу мамлекеттик орган жөнүндө маалымат берүү	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүү тууралуу маалыматты төмөнкү даректерден алууга болот:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 720011, Бишкек ш., Панфилов көч., 197 дареги боюнча Кыргызстандарттын коомдук кабылдамасында; – иштөө тартиби: дүйшөмбү-жума күндөрү саат 9.00дөн 18.00гө чейин, түшкү тыныгуу 12.30дан 13.30га чейин; – электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg);



		<p>– оозеки (телефон аркылуу же адис менен жеке байланыш аркылуу);</p> <p>– Кыргызстандарттын расмий сайтынан: www.nism.gov.kg;</p> <p>– электрондук түрдө (nism@nism.gov.kg, fund@nism.gov.kg электрондук почтасы аркылуу);</p> <p>– Кыргызстандарттка жеке кайрылган учурда;</p> <p>– маалыматтык стенддерден, брошюралардан, буклеттерден;</p> <p>– кызмат көрсөтүү үчүн анкета www.nism.gov.kg веб-сайтында электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg) жайгаштырылган;</p> <p>Көрсөтүлгөн мамлекеттик кызмат жөнүндө маалыматты акысыз кайрылган ар бир адамга кепилдик берилет.</p> <p>Байланыш маалыматтары жана мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандарты Кыргызстандарттын маалыматтык стенддеринде, электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg), ошондой эле Кыргызстандарттын расмий сайтында (www.nism.gov.kg) жайгаштырылган);</p> <p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүү жөнүндө маалымат мамлекеттик жана расмий тилдерде берилет</p>
9	<p>Кызмат көрсөтүү жөнүндө маалыматты жайылтуу ыкмалары (бардык мүмкүн болгон ыкмаларды мүнөздөө же санап кетүү)</p>	<p>Кызмат көрсөтүү жөнүндө маалымат төмөнкүлөр аркылуу жайылтылат:</p> <p>– электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg);</p> <p>– радио, телекөрсөтүү, маалымат сайттары;</p> <p>– гезиттер;</p> <p>– стенддер, буклеттер жана брошюралар;</p> <p>– Кыргызстандарттын коомдук кабылдамасы;</p> <p>– оозеки (телефон аркылуу же адис менен жеке байланыш аркылуу).</p> <p>Даректер, телефон номерлери жана жумуш убактысы, тейлөө стандарты менен кошо Кыргызстандарттын расмий сайтында, стенддерде жайгаштырылган.</p>



Тейлөө жана мамлекеттик кызмат көрсөтүү

10	Келүүчүлөр менен пикир алмашуу	<p>Стандартташтыруу жана метрология жаатындагы иш чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу органдын кызмат көрсөтүүгө катышкан кызматкерлердин кеңселеринин эшиктеринде маалымат такталары бар.</p> <p>Калк менен иштеп жаткан бардык кызматкерлердин аты-жөнү жана кызматы көрсөтүлгөн жеке бейджилери бар.</p> <p>Кызматкерлер келүүчүлөр менен пикир алмашууда этиканын төмөнкү негизги принциптерин сактоого милдеттүү: сылык, адептүү, ак ниеттүү, сыпайы, сабырдуу, принципалдуу, маселени терең талдап чечүүгө умтулган, маектешүүчүнү угуп жана анын позициясын түшүнө алган жана ошондой эле кабыл алынган чечимдерди тең салмактап жана далил келтире алуусу керек.</p> <p>Бардык кызматкерлер кызматтык нускаманы (кызматтык милдеттерди) жана Кыргыз Республикасынын мыйзамын бузууга жол бербеген, жарандарга карата этикалуулук, көз карандысыздык жана объективдүүлүктү камсыз кылуучу жана кызыкчылыктардын кагылышуусун жоюучу кесиптик-этикалык нормаларды сактоосу керек. Медициналык жана социалдык көрсөткүчтөр боюнча өзгөчө муктаждыктарга ээ адамдар менен маектешүүдө жана аларга кызмат көрсөтүү түшүнүктүү жана жеткиликтүү формада жүргүзүлөт</p>
11	Купуялуулукту камсыздоо ыкмалары	<p>Көрсөтүлгөн кызмат жана кызмат көрсөтүүнү алгандар туурасында маалымат Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык берилет</p>
12	Керектүү документтердин жана/же мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчүлөрдүн иш-аракеттеринин тизмеси	<p>Зарыл болгон документтер:</p> <ul style="list-style-type: none"> – белгиленген үлгүдөгү өтүнмө; – кызмат көрсөтүүгө төлөнгөндүгү жөнүндө дүмүрчөк (төлөнгөндүгү жөнүндө квитанция); <p>Документти кийинки бекитүү үчүн төмөнкүлөрдү берүү керек:</p>



		<p>– Фонддун кызматкери менен байланышууга жана кызыктырган документтерди кагаз жүзүндө же электрондук форматта көрүү;</p> <p>– белгиленген үлгүдө өтүнмө толтуруу;</p> <p>– төлөөгө эсеп-фактураны алуу;</p> <p>– төлөмдү банк системасы аркылуу жүргүзүү (“РСК Банк” ААКы) жана төлөгөндүгү тууралуу Фонддун кызматкерлерине билдирүү;</p> <p>– кагаз түрүндө же электрондук форматта документтерди алуу;</p> <p>– Кыргызстандарттын, кызматты көрсөтүү үчүн, “Тундук” ведомстволор аралык электрондук өз ара аракеттенүү тутуму аркылуу башка мамлекеттик органдардан жана жергиликтүү бийлик органдарынан арыз ээси жөнүндө маалымат алууга укуктуу.</p>
13	Акы төлөөчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн наркы	<p>Кызматтын баасы монополияга каршы саясат жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган менен макулдашуу менен, КР ЭКМ тарабынан бекитилген Кыргызстандарт аткарган жумуштар жана кызмат көрсөтүүлөр үчүн тарифтердин учурдагы баалар тизмесине ылайык белгиленет.</p> <p>Документтик кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы жөнүндө маалымат менен электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg), Кыргызстандарттын расмий сайтынан (www.nism.gov.kg) жана стендтеринде таанышса болот.</p>
14	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн сапатынын параметрлери	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн сапаты төмөнкү критерийлер менен аныкталат:</p> <p>– кызмат көрсөтүүнү алуучулар үчүн бул мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн актуалдуулугу;</p> <p>– стандартта берилген кызмат көрсөтүү мөөнөтүнө жана шарттарына ылайык өз убагында жүргүзүлгөндүгү жана аныктыгы;</p> <p>– мамлекеттик кызмат көрсөтүү мөөнөтүнө жараша өз убагында берилиши (берилген</p>



		<p>мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн иш көлөмүнө жана өткөрүү мөөнөтүнө байланыштуу);</p> <ul style="list-style-type: none"> – жеткиликтүүлүк, талапкерден аккредитациялоого стандартта бекитилген кызмат көрсөтүүгө керектүү гана документтерди талап кылуу; – кызмат көрсөтүү шарттары бул стандартта бекитилген талаптарга ылайык келүүсү: имаратка, жайларга жеткиликтүүлүк, коммуналдык-тиричилик ыңгайлуулуктардын болушу, жарандарды кабыл алууга ыңгайлуу кабыл алуу графиги, маалыматтык колдоонун жеткиликтүүлүгү жана болушу (басма жана электрондук түрдө); – мамлекеттик кызмат көрсөтүүдө кызматкерлердин сылыктыгы жана иш билгичтиги, кызмат көрсөтүү жол-жобосунун жүрүшүндө консультация берүү; – жынысы, расасы, тили, этникалык тиешелүүлүгү, дин тутуусу, саясий жана башка көз караштары, билими, түпкү теги, мүлктүк жана башка абалы, жана ошондой эле башка кырдаалдар боюнча дискриминациялоого жол бербөө; – акыркы жыйынтыктын (алган кызмат көрсөтүүлөр) керектөөчү күткөндөй болушу; – жарандар үчүн жеткиликтүү жерде арыздар жана сын-пикирлер китебинин болуусу
15	Электрондук форматта кызмат көрсөтүү	<p>Кызмат көрсөтүү:</p> <ul style="list-style-type: none"> – электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталы (portal.tunduk.kg) аркылуу электрондук форматта; – арыздарды жана документтердин долбоорлорун кабыл алуу маселеси боюнча Интернеттеги Кыргызстандарттын электрондук почта аркылуу (nism@nism.gov.kg); <p>Электрондук форматта кызмат көрсөтүү Мамлекеттик электрондук кызмат порталы</p>



		<p>аркылуу “суроо – жооп” режиминде көрсөтүлөт.</p> <p>Алынган көчүрмөнү басып чыгаруу мүмкүнчүлүгү бар.</p> <p>Кызмат көрсөтүүнү алуу үчүн төмөнкүлөр зарыл:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сайтка кирүү: portal.tunduk.kg; 2. каттоо жок болгон учурда, арыз берүүчү 2017-жылдын үлгүсүндөгү ID-карта же булуттуу электрондук кол тамгасын колдонуу аркылуу – каттоодон өтүү керек; 3. тиешелүү кызматты издөө; 4. сурам түзүү үчүн “тапшыруу” баскычын басуу керек. 5. келтирилген суроо-талап ошол замат кызмат көрсөтүүлөрдү берүүчүлөрдүн маалыматтык системасына кайра иштелип чыгат, жөнөтүлөт жана көчүрмө түрүндө маалыматтык документ берилет. <p>Онлайн интерактивдүүлүк стадиясы - 5 (кызмат толугу менен автоматташтырылган жана арыз берүүчүдөн анын маалыматтарын тастыктоочу кандайдыр бир документтерди берүү талап кылынбайт. Бул маалыматтар башка органдардын маалымат системаларынан электрондук арыз берүүдө автоматтык түрдө генерирленет).</p>
--	--	---

Мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу жана даттануу тартиби

16	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу	<p>Кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу төмөнкү учурларда жүзөгө ашырылышы мүмкүн:</p> <p>– стандартташтыруу жаатындагы ыйгарым укуктуу органдын жана метрология жаатында иштөөдө техникалык регламенттеринин жана стандарттарынын Улуттук маалымат фондусунда стандартташтыруу боюнча ченемдик документтердин жоктугу;</p> <p>– кызмат көрсөткөндүгү үчүн акы төлөөдөн баш тартуу.</p>
17	Даттануу тартиби	<p>Кызмат туурасы эмес көрсөтүлгөн учурда, керектөөчү кызмат алган органдын (Кыргызстандарттын) жетекчилигине оозеки жазуу түрүндө арыз менен кайрылууга укуктуу.</p>



		<p>Ошондой эле, кызмат көрсөтүүгө байланыштуу кандайдыр бир талаштуу маселелер келип чыкса, алуучу белгиленген тартипте жогору турган органга (КР ЭКМ) кайрылууга укуктуу. Мамлекеттик кызматты алуучунун атынан анын мыйзамдуу өкүлдөрү кайрыла алышат.</p> <p>Жазуу жүзүндөгү арыз эркин түрдө берилет жана ал адамдын аты-жөнүн толук камтышы керек. арыз ээси, юридикалык дареги, телефон номери, доонун маңызы, мамлекеттик кызматты алуучунун колу жана датасы.</p> <p>Даттанууларды жана талаптарды кароо Кыргыз Республикасынын Мыйзамдарында белгилеген тартипте жобого ашырылат.</p> <p>Даттануу бойунча кабыл алынган чечимге нааразы болгондор үчүн, арыз ээси сот чечимине даттанууга укуктуу</p>
18	Стандартты кайра кароо мезгилдүүлүгү	Мамлекеттик кызмат көрсөтүү стандарты 3 жылда 1 жолудан кем эмес каралып турушу керек, же зарылдыгына жараша

Тиркеме 3

Кыргыз Республикасынын
Экономика жана коммерция
министрлигинин

2024-ж. “06” №
буйругу менен бекитилген

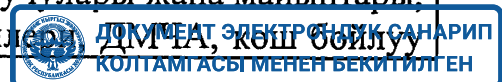


Мамлекеттик кызмат көрсөтүү стандарты
“Өтүнмөлөр жана келишимдер боюнча шайкештиги милдеттүү
ырасталууга тийиш, адамдардын өмүрү жана ден соолугу,
жаныбарлар жана өсүмдүктөр, айлана-чөйрө үчүн коопсуз тамак-аш
продукциясына, эл керектөөчү товарларга күйүүчү-майлоочу
материалдарга, машина куруучу, электр техникалык продукцияга
шайкештик сертификаттарын берүү/шайкештиги жөнүндө
декларацияларды каттоо”

3. Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн паспорту		
1	Кызмат көрсөтүүнүн аталышы	Өтүнмөлөр жана келишимдер боюнча шайкештиги милдеттүү ырасталууга тийиш, адамдардын өмүрү жана ден соолугу, жаныбарлар жана өсүмдүктөр, айлана-чөйрө үчүн коопсуз тамак-аш продукциясына, эл керектөөчү товарларга күйүүчү-майлоочу материалдарга, машина куруучу, электр техникалык продукцияга шайкештик сертификаттарын берүү/шайкештиги жөнүндө декларацияларды каттоо
2	Кызматтарды көрсөткөн мамлекеттик органдын (мекеменин) толук аталышы	Кыргыз Республиканын Экономика жана коммерция министрлиги (мындан ары – КР ЭКМ) - техникалык жөнгө салуу жана метрология жаатында иштеп чыгуучу жана ишке ашыруучу функцияларды камсыз кылуучу аткаруучу бийликтин укуктуу органы. Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигинин алдындагы Стандартташтыруу жана метрология боюнча борбору (мындан ары - Кыргызстандарт) - Стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын функцияларын жүзөгө ашыруучу КР ЭКМ-дин ведомстволук бөлүмү болуп эсептелет



3	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуучулар	Жеке жана юридикалык жактар
4	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуунун укуктук негиздери	<p>“Кыргыз Республикасындагы техникалык жөнгө салуунун негиздери жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы (25, 27-беренелер);</p> <p>Кыргыз Республикасынын Министрлер кабинетинин 2022-жылдын 20-майы №267 “Шайкештик баалоо чөйрөсүндөгү айрым маселелер жөнүндө” токтому;</p> <p>Кыргыз Республикасынын Министрлер кабинетинин 2022-жылдын 27-сентябры №533 “Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2019-жылдын 28-январындагы № 20 “Шайкештик жөнүндө декларацияны кабыл алуу формасында продукциянын шайкештигин милдеттүү түрдө тастыктоо жөнүндө” токтомуна өзгөртүү киргизүү” токтому;</p> <p>Кыргыз Республикасынын жана ЕАЭБдин техникалык регламенттери</p>
5	Көрсөтүлгөн мамлекеттик кызматтын акыркы жыйынтыгы	Шайкештик сертификаттарын жана шайкештик жөнүндө декларацияларды берүү
6	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн шарттары	<p>Мамлекеттик кызматты көрсөтүүдө күтүүнүн төмөнкүдөй шарттары каралган:</p> <ul style="list-style-type: none"> – белгиленген санитардык ченемдерге жооп берген жайларда; – имаратка жана санитардык-гигиеналык жайларга (дааратканаларга жуунуучу бөлмөлөргө) бардык өтүнмө ээлеринин тоскоолдуксуз кириши камсыздалган; – стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органда күтүү жайлары, жылытуу, суу түтүгү, телефон, интернет бар; – жандуу кезек күтүү принциби боюнча; – ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар үчүн (мындан ары - ДМЧА) пандустар жана кармоочтор менен жабдылган; – жарандардын жеңилдик берилген категориялары (Улуу Ата Мекендик согуштун катышуучулары жана майыптары, ооруктун эмгекчилери) үчүн жеңилдик берилген.



		<p>аялдар ж.б.) кезексиз тейленет же эгерде алар жайга көтөрүлүп чыга алышпаса, стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын кызматкери арыздарды же жолдомолорду кабыл алуу үчүн аларга өздөрү түшүп келет. Келүүчүлөргө ыңгайлуу болушу үчүн стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органда сертификатты/декларацияны алуу үчүн зарыл болгон өтүнмөлөрдүн үлгүлөрүнүн тизмеги болушу керек</p>
7	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн мөөнөтү	<p>Шайкештик сертификатарын берүүдө/шайкештик жөнүндө декларацияларды каттоодо: кызмат көрсөтүүнүн жалпы мөөнөтү 3төн 7 күнгө чейин;</p> <p>кезек күтүүдө:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 12-п. ылайык өтүнмөлөрдү жана коштоочу документтерди кабыл алуу - 30 мүнөткө чейин, электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталы (www.portal.tunduk.kg) аркылуу автоматтык түрдө; – берилген өтүнмө боюнча кабарлоону тариздөө - 30 мүнөткө чейин; таңгактын бүтүндүгү, маркалоо реквизиттеринин болушу, продукциянын билдирилген санга шайкештиги бөлүгүндө сертификатталуучу продукцияны карап чыгуу жана тандоо - 2 саатка чейин; өндүрүштүн абалын талдоо (эгерде сертификаттоо схемасында каралса), карап чыгуу актын же өндүрүштүн абалынын актын тариздөө - 6 саатка чейин; сыноо лабораториясында продукцияга сыноо жүргүзүү (эгерде сертификаттоо схемасында каралса), сыноо протоколун тариздөө - 1ден 5 күнгө чейин; сыноо протоколун талдоо, сертификатты, декларацияны тариздөө же эгерде продукция коопсуздук боюнча талаптарга шайкеш келбесе сертификаттоодон, декларацияны каттоодон баш тартуу, маалыматтар базасына (реестрге) киргизүү - 2 саатка чейин;



		<p>шайкештик сертификаттарын берүү, шайкештик жөнүндө декларацияларды каттоо - 30 мүнөткө чейинтаңгактын бүтүндүгү, маркалоо реквизиттеринин болушу, продукциянын билдирилген санга шайкештиги бөлүгүндө сертификатталуучу продукцияны карап чыгуу жана тандоо - 2 саатка чейин;</p> <p>өндүрүштүн абалын талдоо (эгерде сертификаттоо схемасында каралса), карап чыгуу актын же өндүрүштүн абалынын актын тариздөө - 6 саатка чейин;</p> <p>сыноо лабораториясында продукцияга сыноо жүргүзүү (эгерде сертификаттоо схемасында каралса), сыноо протоколун тариздөө - 1ден 5 күнгө чейин;</p> <p>сыноо протоколун талдоо, сертификатты, декларацияны тариздөө же эгерде продукция коопсуздук боюнча талаптарга шайкеш келбесе сертификаттоодон, декларацияны каттоодон баш тартуу, маалыматтар базасына (реестрге) киргизүү - 2 саатка чейин;</p> <p>шайкештик сертификаттарын берүү, шайкештик жөнүндө декларацияларды каттоо - 30 мүнөткө чейин</p>
Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү алуучуларга маалымат берүү		
8	<p>Керектөөчүгө көрсөтүлүүчү мамлекеттик кызмат (керектүү маалыматтардын тизмеси) жана стандартташтырууга жооптуу мамлекеттик орган жөнүндө маалымат берүү</p>	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүү жөнүндө маалыматты төмөнкүлөрдөн алууга болот:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдан; дареги: 720040, Бишкек ш., Панфилов көч., 197, байланыш тел.: 62-37-90, факс 66-13-67; иштөө убактысы: дүйшөмбү - жума 9-00дон 18-00го чейин, түшкү тыныгуу 12-30дан 13-30гачейин; - стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын сайтынан (www.nism.gov.kg); - электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталынан (www.portal.tunduk.kg); - 1-кабаттагы маалыматтык тактадан; - жазуу жүзүндөгү кайрылуу боюнча (жазуу

		<p>жүзүндөгү суроо-талапка жооп); - оозеки (телефон аркылуу, жеке байланышууда);</p> <ul style="list-style-type: none"> – электрондук почта аркылуу; – факсимилдик маалымдоо аркылуу (м: акы төлөөгө эсеп-фактуранын заказын жөнөтүү); – стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын коомдук кабылдамасынан. Маалыматтар мамлекеттик жана расмий тилдерде берилет
9	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүү жөнүндө маалыматты жайылтуу ыкмалары (бардык мүмкүн болгон ыкмаларды мүнөздөө же санап кетүү)</p>	<p>Кызмат көрсөтүү жөнүндө маалымат төмөнкүлөр аркылуу жайылтылат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталында (portal.tunduk.kg); – радио, телекөрсөтүү, маалымат сайттары; – гезиттер; – стенддер, буклеттер жана брошюралар; – Кыргызстандарттын коомдук кабылдамасы; – оозеки (телефон аркылуу же адис менен жеке байланыш аркылуу). <p>Даректер, телефон номерлери жана жумуш убактысы, тейлөө стандарты менен кошо Кыргызстандарттын расмий сайтында, стенддерде жайгаштырылган.</p>
<p>Тейлөө жана мамлекеттик кызмат көрсөтүү</p>		
10	<p>Келүүчүлөр менен пикир алмашуу</p>	<p>Стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын имаратына кире бериште аталышы менен табличка илинип турат. Кабинеттин эшигине илинип турган табличкада кабинеттин аталышы көрсөтүлөт.</p> <p>Стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын калк менен иштеген бардык кызматкерлеринин аты-жөнү, кызмат орду көрсөтүлгөн жеке табличкалары (бейджи) болушу керек. Бардык кызматкерлер колдонуудагы мыйзамдарды бузууга жол бербеген, жарандарга карата этикалык ченемдердин сакталышын, көз карандысыздыкты жана объективдүүлүктү камсыз кылуучу, кызыкчылыктардын кагылышуусун болтурбоочу кызматтык нускамаларды (функциялык милдеттерди) жана кесиптик-этикалык ченемдерди сактоосу керек.</p>



		<p>Медициналык жана социалдык көрсөткүчтөр боюнча өзгөчө муктаж адамдар (таяныч-кыймыл аппараты бузулган ДМЧА, улгайган жарандар) үчүн баарлашуу жана кызмат көрсөтүү аларга түшүнүктүү жана жеткиликтүү формада ишке ашырылат (баарлашуу үчүн кызматкерлер 1-кабатка түшүшөт)</p>
11	<p>Купуялуулукту камсыздоо ыкмалары</p>	<p>Кызмат көрсөтүүнү алуучу жана ага көрсөтүлгөн кызмат жөнүндө маалымат Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык берилиши мүмкүн</p>
12	<p>Керектүү документтердин жана/же мамлекеттик кызмат көрсөтүүнү керектөөчүлөрдүн иш-аракеттеринин тизмеси</p>	<p>Керектүү документтер:</p> <ul style="list-style-type: none"> – белгиленген үлгүдөгү өтүнмө; – ташылып келүүчү продукция үчүн - эсеп-фактура же инвойс (анын ичинде мунай продуктылары үчүн: партиянын заводдук номерин жана жүктөп жөнөтүлгөн партиянын өлчөмүн көрсөтүү менен товардык-транспорттук коштомо кагаз; өндүрүүчү өлкөнүн коопсуздук көрсөткүчтөрү боюнча сертификаттоо жөнүндө ырастаманы көрсөтүү менен сапатынын паспорту); – продукцияны өндүрүшкө жеткирүүдө жүргүзүлгөн сыноолор жөнүндө протоколдор же документтер же болбосо аккредиттелген ата мекендик же чет өлкөлүк сыноо лабораториялары тарабынан аткарылган, продукциянын коопсуздук талаптарына шайкештигин ырастаган сыноолор жөнүндө документтер (эгерде өтүнмө ээси сертификациялык сыноолордун кыскартылган программасы боюнча сертификаттоого талапкер болсо); – жеткирүүгө контракт (эгерде өтүнмө ээси узак мөөнөттүү контракт боюнча импорттук продукцияны сертификаттоого талапкер болсо); – даярдоочунун техникалык документтери (конструктордук. технологиялык, эксплуатациялык - өндүрүштүн абалын талдоо менен схемалар үчүн). <p>Стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук орган кызмат көрсөтүү</p>



		максатында “Түндүк” ведомстволор аралык өз ара аракеттенүү системасы аркылуу башка мамлекеттик органдардан жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынан өтүнмө ээси жөнүндө маалымат алууга укуктуу
13	Акы төлөөчү мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн наркы	<p>Шайкештик сертификатынын/шайкештик жөнүндө декларациянын наркы монополияга каршы мамлекеттик орган менен макулдашуу боюнча техникалык жөнгө салуу жана метрология боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын жетекчилиги тарабынан бекитилген Кыргыз Республикасынын Экономика жана коммерция министрлигине караштуу Стандартташтыруу жана метрология боюнча борбордун аймактык органдары тарабынан аткарылуучу жумуштарга жана кызмат көрсөтүүлөргө тарифтердин бааларынын прејскурантына ылайык белгиленет.</p> <p>Шайкештик сертификатын берүү боюнча кызмат көрсөтүүнүн наркы жөнүндө маалымат менен стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдын маалымат такталарынан жана расмий сайтынан таанышууга болот.</p> <p>Электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталынан (www.portal.tunduk.kg)</p>
14	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн сапатынын параметрлери	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн сапаты төмөнкү критерийлер менен аныкталат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продукциянын өндүрүүчүлөрү жана керектөөчүлөрү үчүн актуалдуулугу; – көрсөтүлгөн кызматтын стандартта билдирилген кызмат көрсөтүүнүн шарттарына жана мөөнөттөрүнө ылайык аныктыгы жана өз убагында болушу; – шайкештик сертификатын алууга талапкер адамдарга карата жынысы, улуту жана диний ишеними боюнча басмырлагого жол бербөө; – мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн мөөнөттөрүнө ылайык өз убагында болушу



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

		<p>(өтүнмөнүн көлөмүнө жана сыноолорду жүргүзүү мөөнөтүнө жараша);</p> <ul style="list-style-type: none"> – жеткиликтүүлүк, кызмат көрсөтүүнү алуу үчүн жарандардан стандартта көрсөтүлгөн документтерди гана талап кылуу; – кызмат көрсөтүүнүн шарттарынын дал келүүсү: имаратка, жайга кирүү мүмкүнчүлүгү, коммуналдык-тиричиликтик шарттарынын болушу, жарандарды кабыл алуунун ыңгайлуу графиги, маалыматтык колдоонун (басма жана электрондук форматта), бекер бланктардын болушу жана жеткиликтүүлүгү; – мамлекеттик кызмат көрсөтүү учурунда кызматкерлердин сыпайылыгы жана сылыктыгы, зарыл болгон документтерди толтурууда кызматкерлердин жардам көрсөтүүсү жана кызмат көрсөтүүнүн бардык жол-жоболорунун жүрүшүндө консультация берүү; – жарандардын даттанууларын жана сунуштары китебинин жеткиликтүү жерде болушу
15	Электрондук форматта кызмат көрсөтүү	<p>Кызмат көрсөтүүнү алууга сураныч-талапты (өтүнмөнү) кабыл алуу болушунан кызмат Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2019-жылдын 7-октябрындагы № 525 токтому менен бекитилген Электрондук кызмат көрсөтүүлөр мамлекеттик порталын пайдалануу эрежелерине ылайык.</p> <p>Электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталы - www.portal.tunduk.kg аркылуу электрондук форматта көрсөтүлөт.</p> <p>Эскертүү: кызмат көрсөтүүнү алууга электрондук өтүнмөнү жөнөтүү үчүн өтүнмө ээси www.portal.tunduk.kg порталында катталууга тийиш.</p> <p>Онлайн интерактивдүүлүк стандарты - 3 (колдонуудагы веб-баракча өтүнмөнү электрондук түрдө толтуруу үчүн аны мамлекеттик органдын жароосуз кагаз жүзүндө басып чыгарып алынып алуу функциялык мүмкүнчүлүгүнө ээ)</p>
Мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу жана даярдануу тартиби		



16	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу үчүн негиздер	<p>Кызмат көрсөтүүдөн тараптан негиздер боюнча баш тартылышы мүмкүн:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ушул стандарттын 4, 14-15-пункттарында көрсөтүлгөн талаптарга шайкеш келбеген учурда; – сертификациялык кызматтардын жыйынтыктары терс болгондо; – өндүрүштүн абалы менен шайкеш эмес жыйынтыктары терс болгондо; – стандартташтыруу жана метрология боюнча улуттук органдарына таандык продукцияны сертификаттоо боюнча иштерди жүргүзүү укугунан ажыратылган эмес
17	Даттануу тартиби	<p>Жазуу жүзүндөгү даттануу үчүн формада берилет жана кызмат көрсөтүүчүнүн аты-жөнүн, жашаган жерин, телефон номерин, ошондой эле дароо же кийин кызмат көрсөтүүнү алууну каалаган жана датаны камтышы керек.</p> <p>Даттануу 1 жумуш күндүн ичинде журналда катталат. Стандартты өздөштүрүү жана метрология жаатында иш жүргүзүү боюнча улуттук органдардын башкы катчысы даттанууну карайт жана мөөнөт эмес адамдан турган комиссияны ындайт. Комиссия даттануунун мөөнөтү аягына байланышкан документтердин копияларын жана талдоону камсыз кылат жана чыгарат. Даттанууну кароо жана мөөнөт ээсине жооптуу жөнөтүү мөөнөтү даттануудан тартып 14 күндөн кичине эмес керек. Даттанууну кароонун жана мөөнөт боюнча талаш маселелер келип чыккан учурда, өтүнмө ээси стандартты өздөштүрүү жана метрология боюнча улуттук органдын чечимине сот тартып даттанууга укуктуу</p>
18	Мамлекеттик кызмат көрсөтүүлөрдүн стандартын кайра кароонун мезгилдүүлүгү	<p>Мамлекеттик кызмат көрсөтүүнүн стандарты үч жылда бир жолу кем эмес мезгилдүүлүк менен кайра текшерилүүсү жараша каралып турушу керек.</p>



Протокол № 56
заседания Межведомственной комиссии по оптимизации системы
предоставления государственных и муниципальных услуг,
образованной распоряжением Правительства Кыргызской
Республики от 31 мая 2011 года № 191-р

Дата: 10 сентября 2021 года
Время: 10.00 часов

Место проведения:
проведено в режиме онлайн -
совещания

Председательствовал:

Иманалиев Д.Ш. - Первый заместитель
министра, заместитель председателя
Межведомственной комиссии

Присутствовали:

члены Межведомственной
комиссии:

Третьяков А.В., Ташбаев И.А.,
Кочкоров А.Т., Мусаева А.Э.,
Алдакулова Б.Т., Алыкулов Р.М.,
Капарова А.А., Слепченко Н.С.,
Коак А.Н., Балтагулов Д.Т.,
Ускенбаева Г.Т., Мурзакматов Б.М.,
Булатова Ю.Н.

ответственный секретарь:

Шамшиев Н.Ш.;

приглашенные:

Новицкий Н.И., Бекташев К.Дж.,
Ахматов С.М., Сыдыков О.К.,
Базарбаев Н.С., Оскомбаева К.Т.,
Алыбаев А.К., Асаналиев С.Т.,
Нурматов Б.А., Алымбаева А.Т.,
Кененбаева А.А., Смагулов А.А.,
Абдуллаева Ж.С., Новикова Г.В.,
Белеков А.Б., Ч. Жумакунова,
Г. Мамбетисаева, К. Кадыралиева,
Нактаева М.М., Калмырзаева Ж.С.,
Ниязов Э.Б., Досаев В.Р., Чалбаева А.Ч.,
Смирнов М.А., Жумабаева В.М.,
Жетигенова Ж.К., Керимбаев А.Б.,
Мукеева С.Т., Сартбаев К.Ш.,
Мамбетова Г.Ч., Эргешбаева Т.Н.

1. О внесении изменений в Единый реестр государственных
услуг, в части изменения наименования государственной услуги
«Выдача сертификатов соответствия на пищевую продукцию, товары
народного потребления, горюче-смазочные материалы»



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

машиностроительную, электротехническую продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, безопасную для жизни и здоровья людей, животных и растений, окружающей среды по заявкам и договорам» (пункт 91, главы 4) и проекте стандарта указанной государственной услуги предоставляемой Центром стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и финансов Кыргызской Республики

(Ахматов, Алдакулова, Мусаева, Иманалиев)

Обсудив информацию, представленную Центром стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и финансов Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений, одобрить предложение Центра стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и финансов Кыргызской Республики по внесению изменений в Единый реестр государственных услуг:

- наименование государственной услуги в пункте 91 главы 4 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

- «Выдача сертификатов соответствия/регистрация деклараций о соответствии на пищевую продукцию, на товары народного потребления, горюче-смазочные материалы, машиностроительную, электротехническую продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, безопасную для жизни и здоровья людей, животных и растений, окружающей среды по заявкам и договорам».

2. Рекомендовать Министерству экономики и финансов Кыргызской Республики в двухмесячный срок внести в установленном порядке на рассмотрение в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики по вопросам перечня государственных услуг, и стандартов государственных услуг», в части внесения изменений в наименование государственной услуги главы 4 пункт 91 Единого реестра государственных услуг и утверждения стандарта вышеуказанной государственной услуги.

2. О внесении изменений в Единый реестр государственных услуг в части внесения изменений в редакцию государственной услуги «Оформление и выдача полиса для лиц, самостоятельно уплачивающих взносы на обязательное медицинское страхование» (пункт 90, главы 4), а также перевода условия ее предоставления из платной в бесплатную и о проекте стандарта указанной государственной услуги, предоставляемой Фондом обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики

(Осcombeбаева, Иманалиев)



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

Обсудив информацию, представленную Фондом обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить предложения Фонда обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики по внесению следующих изменений в Единый реестр государственных услуг:

- наименование государственной услуги в пункте 90 главы 4 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

- «Оформление и выдача полиса обязательного медицинского страхования для лиц, самостоятельно уплачивающих взносы на обязательное медицинское страхование»;

- в главе 4 «Услуги регистрации, выдачи справок, удостоверений и других документов, а также их копий и дубликатов»:

- в графе «Условие предоставления государственной услуги (платность или бесплатность)» пункта 90 слова «Платно» заменить словами «Бесплатно»;

2. Рекомендовать Министерству экономики и финансов Кыргызской Республики в двухмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 10 февраля 2012 года № 85», в части внесения соответствующих изменений в главу 4 пункт 90 Единого реестра государственных услуг.

3. Рекомендовать Министерству здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики в трехмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики Кыргызской Республики проект соответствующего постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственным органам, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 3 июня 2014 года № 303», в части внесения соответствующих изменений.

3. О внесении изменений в Единый реестр государственных услуг в части исключения государственной услуги «Распечатка (ксерокопии) копий нормативных правовых актов Кыргызской Республики в бумажном варианте» (пункт 6 главы 7 Единого реестра) предоставляемой Министерством юстиции Кыргызской Республики

(Сыдыков, Алдакулова, Мусаева, Иманалиев)



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

Обсудив информацию, представленную Министерством юстиции Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений, одобрить предложение Министерства юстиции Кыргызской Республики по исключению из Единого реестра государственных услуг государственной услуги «Распечатка (ксерокопии) копий нормативных правовых актов Кыргызской Республики в бумажном варианте» (пункт 6 главы 7 Единого реестра).

2. Рекомендовать Министерству экономики и финансов Кыргызской Республики в двухмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 10 февраля 2012 года № 85», в части исключения государственной услуги главы 7 пункт 6 Единого реестра государственных услуг.

3. Рекомендовать Министерству юстиции Кыргызской Республики в месячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект соответствующего постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственным органам, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 3 июня 2014 года № 303», в части внесения соответствующего изменения.

4. О внесении изменений в Единый реестр государственных услуг и о проектах стандартов государственных услуг, инициированного Министерством иностранных дел Кыргызской Республики

(Алыбаев, Алдакулова, Базарбаев, Мусаева, Новицкий, Иманалиев)

Обсудив информацию, представленную Министерством иностранных дел Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить предложения Департамента внешней миграции при Министерстве иностранных дел Кыргызской Республики по внесению следующих изменений в Единый реестр государственных услуг:

- наименование государственной услуги в пункте 5 главы 3 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

- «Единовременная выплата на покрытие расходов по репатриации тел граждан Кыргызской Республики, умерших за рубежом»;

- наименование государственной услуги в пункте 7 главы 3 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

«Выдача разрешения на работу».

2. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить проекты стандартов следующих государственных услуг:

- «Единовременная выплата на покрытие расходов по репатриации тел граждан Кыргызской Республики, умерших за рубежом»;

- «Выдача разрешения на работу»;

- «Содействие в трудоустройстве за рубежом для граждан Кыргызской Республики, ищущих работу в рамках государственных программ, межправительственных и других официальных соглашений».

3. Рекомендовать Министерству экономики и финансов Кыргызской Республики в двухмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 10 февраля 2012 года № 85», в части внесения соответствующих изменений в главу 3 пункты 5, 7 Единого реестра государственных услуг.

4. Рекомендовать Министерству иностранных дел Кыргызской Республики в трехмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики Кыргызской Республики проект соответствующего постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственным органам, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 3 июня 2014 года № 303», в части внесения соответствующих изменений.

5. О внесении изменений в Единый реестр государственных услуг и о проектах стандартов государственных услуг, предоставляемых Департаментом рыбного хозяйства при Министерстве сельского, водного хозяйства и развития регионов Кыргызской Республики

(Ниязов, Мусаева, Иманалиев)

Обсудив информацию, представленную Департаментом рыбного хозяйства при Министерстве сельского, водного хозяйства и развития регионов Кыргызской Республики Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить предложения Департамента рыбного хозяйства при Министерстве сельского, водного хозяйства и развития регионов Кыргызской Республики по внесению следующих изменений в Единый реестр государственных услуг:



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

- наименование государственной услуги в пункте 66 главы 4 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

«Выдача дубликата рыболовных билетов, промыслового журнала на добычу рыбы в рыбохозяйственных водоемах и реках, паспорта водоема, паспорта рыбного хозяйства».

- наименование государственной услуги в пункте 34 главы 6 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

«Предоставление информации для проведения любительского и спортивного рыболовства в реках, водоемах и их участках»;

- наименование государственной услуги в пункте 35 главы 6 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

«Подготовка пакета документов для организации и ведения аквакультуры (прудовой, бассейновой, садковой, пастбищной, рекреационной)»;

- наименование государственной услуги в пункте 7 главы 9 Единого реестра государственных услуг изложить в следующей редакции:

«Выдача паспорта рыбного хозяйства о соответствии рыбоводно-биологическим нормам и требованиям для организации и ведения прудовой, бассейновой, садковой, пастбищной, рекреационной аквакультуры».

2. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить проекты стандартов вышеуказанных государственных услуг.

3. Рекомендовать Министерству экономики и финансов Кыргызской Республики в двухмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 10 февраля 2012 года № 85», в части внесения соответствующих изменений в главу 4 пункт 66, главу 6 пункты 34, 35, в главу 9 пункт 7 Единого реестра государственных услуг.

4. Рекомендовать Министерству сельского, водного хозяйства и развития регионов Кыргызской Республики в трехмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики проект соответствующего постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственным органам, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 3 июня 2014 года № 303», в части внесения соответствующих изменений.



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

6. О проектах стандартов государственных услуг, предоставляемых Министерством здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики

(Базарбаев, Мусаева, Иманалиев)

Обсудив информацию, представленную Министерством здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить проекты стандартов следующих государственных услуг:

- «Предоставление пособия по беременности и родам с 11-го рабочего дня» – глава 3, пункт 20 Единого реестра государственных услуг;

- «Предоставление ритуального пособия (на погребение)» (глава 3, пункт 21);

- «Назначение ежемесячного пособия лицам, не имеющим права на пенсионное обеспечение, - «социальное пособие» (ЕСП)» (глава 3, пункт 17);

- «Выдача заключений о возможности быть усыновителем, опекуном и попечителем, приемным родителем, заключений об обоснованности усыновления (удочерения), быть опекуном и попечителем» (глава 5, пункт 4);

- «Предоставление сведений из государственного банка данных детей, оставшихся без попечения родителей» (глава 6, пункт 5).

2. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить проекты стандартов вышеуказанных государственных услуг.

3. Рекомендовать Министерству здравоохранения и социального развития Кыргызской Республики в трехмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики Кыргызской Республики проект соответствующего постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственным органам, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 3 июня 2014 года № 303», в части внесения соответствующих изменений.

6. О проектах стандартов государственных услуг, предоставляемых Министерством цифрового развития Кыргызской Республики

(Кененбаева, Абдуллаева, Иманалиев)

Обсудив информацию, представленную Министерством цифрового развития Кыргызской Республики, Межведомственная комиссия решила:

1. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить внесение изменений в стандарты следующих государственных услуг:



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН

- «Выдача сертификата соответствия на оборудование и услуги связи, а также на другие технические средства связи, дающие радиочастотное излучение или являющиеся источником высокочастотных электромагнитных волн» (глава 4, пункт 7);
- «Выделение национального ресурса нумерации» (глава 3, пункт 8);
- «Предоставление информации по подбору радиочастот, доступных для выделения» (глава 6, пункт 63);
- «Регистрация рождения» (глава 4, пункт 72);
- «Регистрация заключения брака» (глава 4, пункт 73);
- «Регистрация расторжения брака» (глава 4, пункт 74);
- «Регистрация смерти» (глава 4, пункт 75);
- «Регистрация перемены фамилии, имени, отчества» (глава 4, пункт 76);
- «Проведение торжественной регистрации заключения брака» (глава 4, пункт 79);
- «Проведение торжественной регистрации новорожденного» (глава 4, пункт 80);
- «Выдача повторных свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, справок, извещений, выписок из актов гражданского состояния» - глава 4, пункт 83 Единого реестра государственных услуг;
- «Срочная регистрация перемены фамилии, имени, отчества» (главы 4 пункт 76¹);
- «Внесение исправлений, дополнений в записи актов гражданского состояния» (глава 6, пункт 56);
- «Срочное внесение исправлений, дополнений в записи актов гражданского состояния» (пункт 56¹ главы 6);
- «Подтверждение сведений о гражданстве, регистрации, документировании населения и актах гражданского состояния» (пункт 59 главы 6);
- «Срочное подтверждение сведений о гражданстве, регистрации, документировании населения и актах гражданского состояния» (пункт 60 главы 6);
- «Выездное документирование национальными паспортами и свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния» (пункт 61 главы 6);
- «Документирование граждан Кыргызской Республики паспортами в форме ID-card: при обмене, порче, восстановлении утраченного паспорта, освобождении из мест лишения свободы, принятии в гражданство Кыргызской Республики по Указу Президента Кыргызской Республики» (глава 6, пункт 49);
- «Документирование граждан Кыргызской Республики паспортами в форме общегражданского паспорта» (глава 6, пункт 50);
- «Срочное документирование граждан Кыргызской Республики паспортами в форме ID-card и общегражданского паспорта» (глава 6, пункт 51).



2. С учетом высказанных замечаний и предложений одобрить проекты стандартов вышеуказанных государственных услуг.

3. Рекомендовать Министерству цифрового развития Кыргызской Республики в трехмесячный срок в установленном порядке внести в Администрацию Президента Кыргызской Республики Кыргызской Республики проект соответствующего постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственным органам, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» от 3 июня 2014 года № 303», в части внесения соответствующих изменений.

Заместитель председателя
Межведомственной комиссии



Д.Ш. Иманалиев



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН